

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
49/2025	Formannskapet	10.06.2025
	Kommunestyret	19.06.2025

Saksbehandler: Harald Einar Erichsen
Hjemmel:

Rødøy kommune - årsregnskap og årsberetning 2024

Kommunedirektørens innstilling:

Rødøy kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024 legges med dette frem. I årsregnskapet redegjør vi for kommunens resultater og kommenterer viktige trekk ved organisasjonen og lokalsamfunnet. Årsregnskapet avlegges av kommunedirektøren iht. kommunelovens §§ 14-3 og 14-6, samt forskrift om årsberetning for kommuner, §§ 4-1 til 4-6 og §§ 5-1 til 5-16. Det er formannskapet som skal innstille til kommunestyret.

Investeringsregnskapet for kommunekassen gjøres opp i balanse.

Sammendrag

Økonomisk drift

Rødøy kommune avslutter regnskapet for 2024 med et netto positivt driftsresultat på Mnok 22,174. Resultatet kommer frem etter vedtatt bruk av avsetninger. Resultatet er sterkt påvirket av høye inntekter fra havbruksfondet, hvor det totalt ble overført Mnok 52,3 fra fondet til kommunen.

Netto driftsresultat for kommunen ble Mnok 5,331 bedre enn regulert budsjettert. I hovedsak skyldes det følgende forhold:

- Økt utbetaling fra Havbruksfondet
- Merkostnad knyttet til pensjonskostnader mot budsjetterte kostnader

Samtidig ligger driftskostnadene totalt sett, men spesielt innenfor området helse og omsorg for høyt. Driftsresultatet sett opp mot dette indikerer at driftsresultatet er for svakt, og at kommunens samlede driftskostnader må reduseres. I tillegg har kommunen et betydelig uavklart etterslep på vedlikehold/fornyng av kommunens totale bygningsmasse, og en må regne med større investeringer på dette området i årene framover.

Investeringene

Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse etter finansiering av årets investeringer.

I løpet av 2024 foreligger det avvik mellom budsjetterte investeringer og de investeringer som er gjennomført pr. 31.12.2024. I all hovedsak skyldes dette tidsforskyvning/forsinkelse i oppstart og ferdigstillelsen av vedtatte investeringsprosjekt, noe som også medfører avvik i investeringsregnskapet mellom budsjetter investeringsutgifter og tilhørende finansiering av disse

prosjektene. Foruten dette foreligger det ikke vesentlige avvik i investeringsregnskapet og prosjekt gjennomføres i all hovedsak i henhold til de politisk vedtatte investeringsrammene.

Balansen

Kommunens disposisjonsfond er økende og utgjør ved utgangen av 2024 Mnok 132,829, noe som utgjør 49,2 % av brutto driftsinntekter, mot vedtatt mål på 20 %.

Forholdet til våre økonomiske handlingsregler

En forutsetning for god økonomistyring, er at kommunene etablerer målsettinger på enkelte sentrale nøkkeltall og som har en klar forankring i kommunens øvrige planverk. I denne forbindelse må det fokuseres på å innføre realistiske handlingsregler som på sikt vil bidra til at kommunens økonomiske situasjon styrkes og handlingsrommet økes.

Kommunestyret i Rødøy har vedtatt finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi, og disse er senere nedfelt i økonomireglementets kapittel 6, i tråd med ny kommunelov. Måltallene bør være langsiktige, realistiske og oppnåelige. De skal bidra til å sikre forsvarlig økonomiforvaltning og økonomisk handlingsevne – kommunal økonomisk bærekraft – over tid. Handlingsreglene er ikke rettslig bindende for budsjettammene, men de skal være retningsgivende for budsjettarbeidet.

De finansielle måltallene for 2024 ble vedtatt i K-sak 079/2023 som følger:

- Netto driftsresultat 7,0 % av brutto inntekter.
- Disposisjonsfond 20,0 % av brutto driftsinntekter.
- Netto lånegjeld 75 % av brutto driftsinntekter. Netto lånegjeld defineres her som sum lånegjeld fratrullet lån til videre utlån samt lån til investeringer i selvkost.

Samtlige måltall oppfylles ved avleggelse av årsregnskapet gjennom et netto driftsresultat på 8,5%, et disposisjonsfond på 49,2% samt en netto lånegjeld på 46,9%. Tatt hensyn til at Rødøy kommune årlig mottar betydelige ekstra inntekter fra kraftproduksjon samt Havbruksfond, i sum for 2024 på Mnok 67,4 indikerer et resultat for netto driftsresultat på 8,5% klart at kommunens drift ligger på et betydelig høyere nivå enn forutsatt av kommunestyret ved fastsettelse av kommunens finansielle måltall.

Kommunene skal forvalte økonomien sin slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid. Som et ledd i dette setter kommunelovens § 14-2 krav om at alle kommuner skal vedta finansielle måltall som verktøy for langsiktig styring av kommunens økonomi. For Rødøy kommune har kommunestyret de siste årene vedtatt de finansielle måltallene slik at måltallet for netto driftsresultat har variert mellom de ulike årene. Med virkning fra og med 2025 ble det høsten 2025 vedtatt nye måltall som ivaretar behovet for en mere stabil målstyring, samt som hensyntar de sterkt varierende inntektene fra Havbruksfondet.

Det økonomiske-, utviklingsmessige-, samt forvaltnings- og tjenestemessige resultatet er redegjort for i det samlede årsoppgjørskommunikatet som er vedlagt saken. Kommunens årsregnskap presenteres detaljert gjennom Framsikt og finnes via kommunens hjemmeside. I den samlede presentasjonen redegjør vi for kommunens resultater og kommenterer viktige trekk ved organisasjonen og lokalsamfunnet.

Årsoppgjøret for 2024 omfatter årsregnskapet samt årsberetningen for Rødøy kommune. Revisors beretning står i forhold til vedlagte årsoppgjør og er vedlagt. Likeså vil kontrollutvalgets uttalelse være basert på det fremlagte årsoppgjøret.

Konklusjon og anbefaling

Vi overlater med dette årsoppgjøret til politisk behandling, der Rødøy formannskap innstiller til Rødøy kommunestyre.

Lenke til årsrapport 2024 i Framsikt:

<https://pub.framsikt.net/2024/rodoy/mr-202412-ab24>

Rødøy kommune, 19.05.2025

Harald Einar Erichsen
Kommunedirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Vedlegg:

- 1 Årsregnskap 2024
- 2 Signert - Årsoppgjør
- 3 Årsberetning
- 4 Revisjonsberetning Rødøy kommune 2024
- 5 Årsregnskap Rødøy kommune 2024 - uttalelse fra kontrollutvalget
- 6 Nav Sør-Salten, Årsrapport Rødøy 2024
- 7 Oppsummering barnevern avdeling Rødøy 2024
- 8 Årsrapport 2024 for Rødøy kommune - næringskonsulent

Bærekraftsmål

<Den veiledende teksten om hvert mål fjernes til fordel for hvordan ditt prosjekt svarer ut minimum ett av bærekraftsmålene. Skriv inn hvordan mål i folkehelseplanen og klima- og energiplanen realiseres i samsvar med bærekraftsmålene. Slett radene som ikke brukes slik at du kun står igjen med bærekraftsmål(ene) som du har svart ut. For mer informasjon: <https://www.fn.no/Om-FN/FNs-baerekraftsmaal> >

1 UTRYDDE
FATTIGDOM



Fattigdom handler om mangel på trygghet, forutsigbarhet, valgmuligheter og innflytelse. For å bekjempe fattigdom må den økonomiske veksten være inkluderende og fordeles jevnere blant land og befolkning. Den må skape bærekraftige jobber, og gi like muligheter til alle.

2 UTRYDDE SULT 	Sult og feilernærning er den største helsetrusselen på verdensbasis. Matsikkerhet er å ha tilgang til nok mat, trygg mat og næringsrik mat, for å kunne leve et aktivt og sunt liv. Matsikkerhet handler både om hvor mye mat som er tilgjengelig i et samfunn og i hvilken grad mennesker har tilgang til den.
3 GOD HELSE OG LIVSKVALITET 	Gjennom forebygging, behandling og å fremme mental helse og livskvalitet, skal arbeides med å redusere antall mennesker som dør for tidlig med en tredjedel innen 2030 (ikke smittsomme sykdommer og trafikkuhell), samt forebygge psykiske lidelser som angst, depresjon og selvmord.
4 GOD UTDANNING 	En god utdanning er grunnlaget for å forbedre menneskers liv. For å nå bærekraftsmålene trenger vi en skole som viser hvordan verdens utfordringer henger sammen. Bærekraftig utvikling som tverrfaglig tema skal legge til rette for å forstå grunnleggende dilemmaer og utviklingstrekk i samfunnet, samt hvordan de kan håndteres.
5 LIKESTILLING MELLOM KJØNNENE 	Ulikhet mellom menn og kvinner er spesielt synlig i fremtredende posisjoner. 1 av 3 kvinner rammes av fysisk eller seksuell vold. Seksuell og reproduktiv helse vektlegger muligheten til å leve ut sin seksualitet uten tvang eller diskriminering, samt muligheten for selvbestemmelse innen reproduktivitet.
6 RENT VANN OG GODE SANITÆRFORHOLD 	Fokus på bedre forvaltning av vannressurser lokalt, nasjonalt, regionalt og globalt, ved å måle graden av tilgang til rent vann og gode sanitærforhold. Dette innebærer målingen av hvor mye vann som blir brukt, hvor mye som er vernet og renset og gjenvunnet.
7 REN ENERGI TIL ALLE 	Energi er den største bidragsyteren til klimaendringer, gjennom utslipp av CO2 og andre klimagasser. Tilgang til energi står i sentrum av så nær som alle utfordringer og muligheter vi møter i dag. Det kan dreie seg om jobber, sikkerhet, klimaendringer, matproduksjon eller muligheter for økt inntekt.
8 ANSTENDIG ARBEID OG ØKONOMISK VEKST 	Å skape økonomisk vekst og nye arbeidsplasser gjennom anstendig arbeid er en forutsetning for bærekraftig utvikling. Anstendig arbeid er i FNs bærekraftsmål beskrevet som: arbeid som er produktivt, arbeid som gir en rettferdig inntekt, sikkerhet på arbeidsplassen og sosial beskyttelse til familier.
9 INDUSTRI, INNOVASJON OG INFRASTRUKTUR 	Infrastruktur er den underliggende strukturen som må være på plass for at et samfunn skal fungere. Infrastruktur er en forutsetning for økning i vekst og produktivitet, og for forbedringer i utdannings- og helsetilbud. Teknologi og innovasjon anses som drivere til å løse miljømessige utfordringer.
10 MINDRE ULIKHET 	For å kunne skape en bærekraftig utvikling må vi redusere ulikheter mellom land, og innad i land. En rettferdig fordeling av et lands ressurser er nødvendig for å redusere fattigdom og skape stabile samfunn. Samtidig øker forskjellene mellom dagens befolkning både gjennom ulikhet i inntekt og formue, og i tilgang til skole, helsehjelp og muligheter.
11 BÆREKRAFTIGE BYER OG LOKALSAMFUNN 	Urbanisering kan bringe med seg innovasjon og større effektivitet som igjen skaper økonomisk vekst i et land. Samtidig fører den raske urbaniseringen til at mange kjemper om de samme ressursene. Vanlige utfordringer i byer: for mye trafikk og luftforurensning, for lite penger til offentlige tjenester og mangel på gode boliger.

12 ANSVARLIG FORBRUK OG PRODUKSJON 	Bærekraftig produksjon innebærer å minske ressursbruk, miljøødeleggelse og klimagassutslipp når en lager en vare. I dag forbruker vi mer enn hva som er miljømessig bærekraftig. For å sikre gode levekår for nåværende og fremtidige generasjoner må også hver enkelt forbruker endre livsstil.
13 STOPPE KLIMAENDRINGENE 	Klimaendringer er et globalt spørsmål og kjenner ingen landegrenser. Derfor må vi også finne globale løsninger. I tillegg til å kutte i utslipp og fange og lagre CO₂, må det satses langt mer på annen ren energi. 2 graders temperaturøkning er grensen for hva naturen kan tåle. Stiger temperaturen mer enn det vil klimaendringene bli ukontrollerbare.
14 LIVET I HAVET 	Marine næringer er viktige for å dekke økende etterspørsel etter mat, energi og medisin i framtiden. Slik byr havet også på muligheter for nye arbeidsplasser og økonomisk vekst. Regn, drikkevann, været, klimaet, mye av maten vår og til og med lufta vi puster inn er til syvende og sist regulert av havet.
15 LIVET PÅ LAND 	Over 80 prosent av alle dyr, planter og insekter som lever på land, bor i skogen. Målets hovedfokus er å bevare klodens biologiske mangfold, fremme bærekraftig bruk av ressursene og dele godene av genetiske ressurser rettferdig.
16 FRED, RETTFERDIGHET OG VELFUNDERENDE INSTITUSJONER 	Oppnå en betydelig reduksjon i alle former for vold, stanse overgrep og utnyttning, samt fremme rettsstaten. Utvikle velfungerende, ansvarlige og åpne institusjoner på alle nivåer som gir lydhøre, inkluderende, med-bestemmende og representative beslutningsprosesser. Målet skal også fremme og håndheve ikke-diskriminerende lover og politikk for bærekraftig utvikling.
17 SAMARBEID FOR Å NÅ MÅLENE 	For å lykkes med bærekraftsmålene trengs det nye og sterke partnerskap. Myndigheter, næringslivet og sivilsamfunnet må samarbeide for å oppnå bærekraftig utvikling. Å gjøre tilgjengelig informasjon og kommunikasjon til innbyggerne i et land er også et viktig punkt på dette målet.

<Vennligst ikke slett noe etter denne linjen>

Årsregnskap for Rødøy kommune 2024

Økonomisk oversikt drift

		2024			2023
Tekst	Note	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Driftsinntekter					
Rammetilskudd		89 683 393	92 130 000	92 130 000	90 197 764
Inntekts- og formuesskatt		38 009 806	34 354 000	34 354 000	33 509 275
Eiendomsskatt		11 622 772	11 800 000	11 800 000	15 156 905
Andre skatteinntekter		149 787	3 111 000	3 111 000	455 765
Andre overføringer og tilskudd fra staten		52 349 195	43 600 000	32 900 000	19 341 420
Overføringer og tilskudd fra andre		41 724 083	23 295 449	22 970 449	32 898 392
Brukerbetalinger		5 256 564	4 885 619	4 885 619	4 951 879
Salgs- og leieinntekter		20 999 446	19 951 536	13 451 536	19 530 922
Sum driftsinntekter		259 795 046	233 127 604	215 602 604	216 042 321
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter		110 363 807	112 611 016	108 612 516	100 948 073
Sosiale utgifter		31 271 770	24 459 615	22 874 615	7 502 634
Kjøp av varer og tjenester		65 131 026	56 703 212	50 435 712	63 545 197
Overføringer og tilskudd til andre		24 441 582	11 867 022	11 422 053	14 888 608
Avskrivninger	3	9 483 312	9 800 000	9 800 000	9 647 012
Sum driftsutgifter		240 691 498	215 440 865	203 144 896	196 531 523
Brutto driftsresultat		19 103 549	17 686 739	12 457 708	19 510 798
Renteinntekter		8 283 323	6 918 750	4 918 750	6 888 231
Utbytter		0	33 248	33 248	0
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
Renteutgifter		7 274 092	7 915 617	7 915 617	7 074 587
Avdrag på lån	7	7 422 051	9 681 000	6 181 000	6 049 490
Netto finansutgifter		-6 412 820	-10 644 619	-9 144 619	-6 235 846
Motpost avskrivninger	3	9 483 312	9 800 000	9 800 000	9 647 012
Netto driftsresultat		22 174 041	16 842 120	13 113 089	22 921 964
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering		9 904 143	9 890 000	500 000	477 367
Avsetninger til bundne driftsfond	10	927 968	0	0	2 703 756
Bruk av bundne driftsfond	10	2 578 996	1 416 000	1 416 000	2 765 544
Avsetninger til disposisjonsfond		37 554 375	32 733 089	18 833 089	33 616 771
Bruk av disposisjonsfond		23 633 449	24 364 969	4 804 000	11 110 386
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat		-22 174 041	-16 842 120	-13 113 089	-22 921 964
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0

Bevilgningsoversikter drift

Tekst	Note	2024			2023
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Rammetilskudd		89 683 393	92 130 000	92 130 000	90 197 764
Inntekts- og formuesskatt		38 009 806	34 354 000	34 354 000	33 509 275
Eiendomsskatt		11 622 772	11 800 000	11 800 000	15 156 905
Andre generelle driftsinntekter		52 498 982	46 711 000	36 011 000	19 797 185
Sum generelle driftsinntekter		191 814 953	184 995 000	174 295 000	158 661 129
Sum bevilgninger drift, netto		163 228 092	157 508 261	152 037 292	129 503 319
Avskrivninger	3	9 483 312	9 800 000	9 800 000	9 647 012
Sum netto driftsutgifter		172 711 404	167 308 261	161 837 292	139 150 331
Brutto driftsresultat		19 103 549	17 686 739	12 457 708	19 510 798
Renteinntekter		8 283 323	6 918 750	4 918 750	6 888 231
Utbytter		0	33 248	33 248	0
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		0	0	0	0
Renteutgifter		7 274 092	7 915 617	7 915 617	7 074 587
Avdrag på lån	7	7 422 051	9 681 000	6 181 000	6 049 490
Netto finansutgifter		-6 412 820	-10 644 619	-9 144 619	-6 235 846
Motpost avskrivninger	3	9 483 312	9 800 000	9 800 000	9 647 012
Netto driftsresultat		22 174 041	16 842 120	13 113 089	22 921 964
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:					
Overføring til investering		9 904 143	9 890 000	500 000	477 367
Avsetninger til bundne driftsfond	10	927 968	0	0	2 703 756
Bruk av bundne driftsfond	10	2 578 996	1 416 000	1 416 000	2 765 544
Avsetninger til disposisjonsfond		37 554 375	32 733 089	18 833 089	33 616 771
Bruk av disposisjonsfond		23 633 449	24 364 969	4 804 000	11 110 386
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		-22 174 041	-16 842 120	-13 113 089	-22 921 964
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).		0	0	0	0

Oppstilling til bevilgningsoversikter drift

	2024			2023
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Sentral styring og administrasjon	16 211 289	16 670 516	17 699 766	15 698 909
Oppvekst	48 884 335	48 996 507	47 854 357	39 152 265
Nav og sosial	3 020 828	2 721 139	2 721 139	2 338 949
Helse og omsorg	72 513 375	71 124 721	64 010 121	58 501 970
Bolig og næring	-978 560	-3 688 406	1 021 594	-2 813 423
Landbruk	1 301 360	1 351 884	856 915	396 851
Kultur og folkehelse	2 736 111	2 538 976	2 418 976	2 067 801
Kirke og trossamfunn	2 499 808	2 564 314	2 564 314	2 421 549
Teknisk og samferdsel	16 990 905	16 051 504	13 713 004	11 734 136
Fellesområdet	48 641	-822 894	-822 894	4 312
Sum bevilgninger drift, netto	163 228 092	157 508 261	152 037 292	129 503 319

Oversikt over budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner etter § 5-9 – Drift

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-9

		A	B	C
		Vedtatt av kommunestyret i årsbudsjettet	Vedtatt av underordnet organ etter delegert myndighet	Sum
1	Netto driftsresultat			22 174 041
2	Avsetninger til bundne driftsfond			927 968
3	Bruk av bundne driftsfond			2 578 996
4	Overføring til investering i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	9 890 000	14 143	9 904 143
5	Avsetninger til disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	32 733 089		32 733 089
6	Bruk av disposisjonsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	24 364 969		24 364 969
7	Budsjettert dekning av tidligere års merforbruk	0		0
8	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)			5 552 806
9	Strykning av overføring til investering	0	0	0
10	Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	0	0	0
11	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	0		0
12	Strykning av bruk av disposisjonsfond	731 520	0	731 520
13	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger			4 821 286
14	Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger			0
15	Bruk av disposisjonsfond for inndekning av tidligere års merforbruk			0
16	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk			0
17	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond			4 821 286
18	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).			0

Bevilgningsoversikt investering

		2024			2023
Tekst	Note	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett	Regnskap
Investeringer i varige driftsmidler	4	13 517 562	31 502 500	22 112 500	7 544 934
Tilskudd til andres investeringer		65 113	1 200 000	1 200 000	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper		514 143	500 000	500 000	477 367
Utlån av egne midler		0	0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0	0
Sum investeringsutgifter		14 096 818	33 202 500	23 812 500	8 022 301
Kompensasjon for merverdiavgift		2 453 856	3 155 000	3 155 000	1 253 450
Tilskudd fra andre		600 000	0	0	0
Salg av varige driftsmidler		2 260 860	3 000 000	3 000 000	0
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0
Bruk av lån		5 000 416	22 333 000	22 333 000	6 291 484
Sum investeringsinntekter		10 315 132	28 488 000	28 488 000	7 544 934
Videreutlån		2 358 757	5 500 000	5 500 000	58 000
Bruk av lån til videreutlån		2 358 757	0	0	58 000
Avdrag på lån til videreutlån		749 530	656 674	656 674	476 314
Mottatte avdrag på videreutlån		634 427	656 674	656 674	704 406
Netto utgifter videreutlån		-115 103	-5 500 000	-5 500 000	228 092
Overføring fra drift	10	9 904 143	500 000	500 000	477 367
Avsetninger til bundne investeringsfond		458 367	0	0	228 092
Bruk av bundne investeringsfond		180 217	0	0	0
Avsetninger til ubundet investeringsfond		7 696 862	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond		1 967 659	9 714 500	324 500	0
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		3 896 789	10 214 500	824 500	249 275
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)		0	0	0	0

Oversikt over budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner etter § 5-9 – Investering

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-9

		A	B	C
		Vedtatt av kommunestyret i årsbudsjettet	Vedtatt av underordnet organ etter delegert myndighet	Sum
1	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån			11 255 962
2	Avsetninger til bundne investeringsfond			458 367
3	Bruk av bundne investeringsfond			180 217
4	Budsjettert bruk av lån	22 333 000		22 333 000
5	Overføring fra drift i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	500 000	9 404 143	9 904 143
6	Avsetninger til ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	0	0	0
7	Bruk av ubundet investeringsfond i henhold til årsbudsjettet og fullmakter	9 714 500	0	9 714 500
8	Dekning av tidligere års udekket beløp			0
9	Årets budsjettavvik (udekket eller udisponert beløp før strykninger)			30 417 530
10	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond			0
11	Strykning av bruk av lån			14 973 827
12	Strykning av overføring fra drift	0	0	0
13	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond			7 746 841
14	Udekket eller udisponert beløp etter strykninger			7 696 862
15	Avsetning av udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond			7 696 862
16	Fremført til inndecking i senere år (udekket beløp).			0

Balanse side 1

EIENDELER	Note	2024	2023
A. Anleggsmidler		536 993 422	499 335 920
I. Varige driftsmidler		225 439 679	221 731 956
1. Faste eiendommer og anlegg	3	221 166 054	216 215 781
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	3	4 273 625	5 516 176
II. Finansielle anleggsmidler		21 937 676	18 879 940
1. Aksjer og andeler	4	8 414 490	7 900 347
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	5	13 523 186	10 979 593
III. Immaterielle eiendeler		0	0
IV. Pensjonsmidler	8	289 616 067	258 724 024
		0	0
B. Omløpsmidler		203 089 116	188 919 230
I. Bankinnskudd og kontanter		188 330 912	164 271 409
II. Finansielle omløpsmidler		0	0
1. Aksjer og andeler		0	0
2. Obligasjoner		0	0
3. Sertifikater		0	0
4. Derivater		0	0
III. Kortsiktige fordringer		14 758 204	24 647 821
1. Kundefordringer		4 135 122	4 396 394
2. Andre kortsiktige fordringer		3 876 233	2 708 481
3. Premieavvik	8	6 746 849	17 542 946
Sum eiendeler		740 082 538	688 255 150

Balanse side 2

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
C. Egenkapital		289 138 801	268 162 008
I. Egenkapital drift		145 515 328	133 245 430
1. Disposisjonsfond		132 829 013	118 908 087
2. Bundne driftsfond	10	12 686 315	14 337 343
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
II. Egenkapital investering		19 901 921	13 894 567
1. Ubundet investeringsfond		18 779 926	13 050 722
2. Bundne investeringsfond	10	1 121 995	843 845
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
III. Annen egenkapital		123 721 552	121 022 011
1. Kapitalkonto	2	129 697 697	126 998 156
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		-5 976 145	-5 976 145
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
		0	0
D. Langsiktig gjeld		421 341 981	393 743 193
I. Lån		145 628 787	153 800 368
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	6	145 628 787	153 800 368
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse	8	275 713 194	239 942 825
		0	0
E. Kortsiktig gjeld		29 601 756	26 349 949
I. Kortsiktig gjeld		29 601 756	26 349 949
1. Leverandørgjeld		9 808 111	6 851 456
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		19 793 645	19 498 493
5. Premieavvik	8	0	0
Sum egenkapital og gjeld		740 082 538	688 255 150
F. Memoriakonti		14 586 604	21 600 867
I. Ubrukte lånemidler		13 565 418	20 924 591
II. Andre memoriakonti		1 021 186	676 276
III. Motkonto for memoriakontiene		14 586 604	21 600 867

Rødøy, 15. april 2025

Harald Einar Erichsen

Geir Arne Solbakk

Noter

Note 1	Endring i arbeidskapital
Note 2	Kapitalkonto
Note 3	Varige driftsmidler (anleggsmidler)
Note 4	Aksjer og andeler (anleggsmidler)
Note 5	Utlån (Finansielle anleggsmidler)
Note 6	Lån
Note 7	Avdrag på lån
Note 8	Pensjonsforpliktelser
Note 9	Garantier
Note 10	Vesentlige bundne fond
Note 11	Ytelser til ledende personer
Note 12	Gebyrfinansierte selvkosttjenester Etterkalkyle

Regnskapsprinsipper

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke. Det skal ikke forekomme regnskapsføring av tilgang og bruk av midler som bare føres i balanseregnskapet.

Årsregnskapet er utarbeidet i henhold til forskrift 7. juni 2019 nr. 714 om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. «budsjett- og regnskapsforskriften» samt god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner. For utgifter og inntekter som enkeltvis ikke kan fastsettes eksakt på tidspunktet for regnskapsavleggelsen, registreres et anslått beløp. Justering i henhold til eksakt beløp foretas påfølgende år.

For lån er den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Ubrukte lånemidler er registrert som memoria.

Klassifisering og vurderingsregler for anleggsmidler og omløpsmidler.

I tråd med «budsjett- og regnskapsforskriften» § 3-1 første ledd første punkt er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen i balanseregnskapet. Eiendeler som ikke oppfyller kravet til varig eie eller bruk, klassifiseres som omløpsmidler.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives med like store årlige beløp over anleggsmidlets levetid.

Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er anskaffet og tatt i bruk i virksomheten.

Avskrivningsperiodene er i tråd med § 3-4 i «budsjett- og regnskapsforskriften». Anleggsmidler som har verdifall som forventes ikke å være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i balansen. Omløpsmidler er vurdert til lavest verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi. Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventet tap.

Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon, samt markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportefølje, er omløpsmidler.

Andre markedsbaserte verdipapirer er klassifisert som omløpsmidler, med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessig hensyn. I slike tilfeller er verdipapirene klassifisert som anleggsmidler.

Klassifisering av gjeld.

Lån som er tatt opp etter kommuneloven § 14-15 første eller andre ledd, § 14-16, § 14-17 første ledd eller trossamfunnsloven paragraf er § 14. 4. ledd, klassifiseres i balanseregnskapet som langsiktig gjeld. Annen gjeld klassifiseres som kortsiktig gjeld. Langsiktig gjeld vurderes til opptakskost, og oppskrives ved varig økning i forpliktelsen. Kortsiktig gjeld vurderes til høyeste av opptakskost og virkelig verdi.

Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler, og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld.

Opptakskost utgjør gjeldspostens pålydende i norske kroner på det tidspunkt gjelden oppstår.

Selvkostberegninger.

Rødøy kommune har utarbeidet Etterkalkyle for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av selvkost".

For de tjenester kommunen selv har valgt å kreve brukerbetalinger etter selvkostprinsippet, følges samme retningslinjer.

Merverdiavgift.

Kommunen følger reglene i merverdiavgiftsloven for de tjenesteområder som er omfattet av loven. For kommunens øvrige virksomhet, krever kommunen merverdiavgiftskompensasjon.

Pensjoner.

Pensjoner føres i tråd med «budsjett- og regnskapsforskriften» § 3-5 om regnskapsføring av pensjon.

Note 1 Endring i arbeidskapital

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, a)

Arbeidskapitalen i kommunen viser hvor likvid kommunen er. Videre uttrykker endringen i arbeidskapital utviklingen i kommunen sin betalingsevne. Utgangspunktet er balanseregnskapet og endringene av arbeidskapitalen som består av omløpsmidler minus kortsiktig gjeld i regnskapsperioden, korrigert for ubrukte lånemidler i tilsvarende periode. Tilsvarende finner man endringen i arbeidskapital ved å se på anskaffelse og anvendelse av midler i drifts- og investeringsregnskapet.

BALANSEN	31.12.2024	01.01.2024	Endring
Omløpsmidler	203 089 116	188 919 230	14 169 886
Kortsiktig gjeld	29 601 756	26 349 949	3 251 808
Arbeidskapital	173 487 360	162 569 281	10 918 079

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)

2024

Netto driftsresultat	22 174 041
Netto utgifter/inntekter i investering	3 896 789
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-reduksjon-)	-7 359 173
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	10 918 079
Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering	0

FORKLARING TIL DIFFERANSE I ENDRING ARBEIDSKAPITAL

Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, drift

Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, investering

Andre forklaringer

Sum forklaringer

Note 2 Kapitalkonto

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, b)

Egenkapitalen består blant annet av kapitalkonto, som har en helt særskilt funksjon i kommuneregnskapet. Kapitalkontoen skal utligne virkninger på egenkapitalen som ikke er reelle endringer i egenkapital. I det kommunale bevilgningsregnskapet (drift- og investeringsregnskap) skal tilgang og bruk av midler bokføres, inkludert transaksjoner som ikke reelt sett skal påvirke egenkapital. I det kommunale bevilgningsregnskapet (drift- og investeringsregnskap) skal tilgang og bruk av midler bokføres, inkludert transaksjoner som ikke reelt sett skal påvirke egenkapital.

BALANSEN	31.12.2024	01.01.2024	Endring
Anleggsmidler	536 993 422	499 335 920	37 657 502
Langsiktig gjeld	421 341 981	393 743 193	27 598 788
Endring ubrukte lånemidler (økning)	13 565 418	20 924 591	-7 359 173
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	129 216 859	126 517 318	2 699 541

KAPITALKONTO			
01.01.2024 Balanse (underskudd i kapital)	0	01.01.2024 Balanse (kapital)	126 998 156
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	652 194	Aktivering av fast eiendom og anlegg	13 016 442
Nedskrivninger fast eiendom	0	Oppskrivning av fast eiendom	0
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	7 413 973		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	826 787
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	2 069 338	Kjøp av aksjer og andeler	514 143
Salg av aksjer og andeler	0	Oppskrivning av aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0	Utlån formidlings/startlån	2 409 058
Avdrag på formidlings/startlån	708 785	Utlån sosial lån	0
Avdrag på sosial lån	0	Utlån egne midler	1 086 951
Avdrag på utlånte egne midler	20 010	Utlån næring	0
Avdrag på næringsutlån	159 534	Oppskrivning utlån	0
Avskrivning sosial utlån	64 086	Avdrag på eksterne lån	8 171 581
Avskrevet andre utlån	0	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0
Bruk av midler fra eksterne lån	7 359 173	UB Pensjonsmidler (netto)	30 892 043
Urealisert kurstap utenlandslån	0	Estimatawik pensjonmidler	0
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	35 770 369	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0
		Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	0
		Reversing nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Estimatawik pensjonforpliktelse	0		
31.12.2024 Balanse Kapitalkonto	129 697 697	31.12.2024 Balanse (underskudd i kapital)	0

Avstemming	129 697 698
Differanse	0

Note 3 Varige driftsmidler (anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, a)

<i>Tall i 1.000 kroner</i>	<i>05ÅR</i>	<i>10ÅR</i>	<i>20ÅR</i>	<i>40ÅR</i>	<i>50ÅR</i>	<i>TOMTER</i>	<i>Sum</i>
Anskaffelseskost pr. 01.01.2024	25 191	3 548	6 758	210 070	130 703	2 317	378 586
Akkumulerte/reverserte nedskrivninger	-24	-22	-2 430	-1 228	-2 095	-210	-6 009
Akkumulerte ordinære avskrivninger pr. 01.01.2024	-21 572	-1 592	-3 333	-74 696	-49 652	0	-150 845
Bokført verdi 01.01.2024	3 595	1 934	995	134 146	78 956	2 107	221 732
Tilgang i året	294	533	307	9 413	2 971	0	13 518
Avgang i året - kostpris	0	0	0	327	0	0	327
Avgang i året - avskrivninger solgte anlegg	0	0	0	0	0	0	0
Årets ordinære avskrivninger	-1 952	-118	-43	-4 848	-2 522	0	-9 483
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.2024	1 937	2 349	1 259	138 384	79 404	2 107	225 440

05ÅR = EDB-utstyr, kontormaskiner o.l.

10ÅR = Anleggsmaskiner, maskiner, inventar, utstyr, verktøy o.l.

20ÅR = Brannbiler, park pl., trafikklys, tekn.anl.(VAR) o.l.

30/40ÅR = Boliger, skoler, barneh., idr.haller, veier, ledn.nett,

50ÅR = Forr.bygg, lager, adm.bygg, sykehjem, kulturbygg, brannst.

TOMTER = Tomter

Note 4 Aksjer og andeler (anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, b), § 5-13, c)

Selskap	Antall aksjer 31.12.2024	Bokført verdi 31.12.2024	Eierandel 31.12.2024
Rødøy Produkter AS		215 000	100,00 %
Kommunekraft AS	1	1 000	0,03 %
Jæktvik Vannverk		47 500	
Rødøy Helselag		268 320	
Helgeland Reiseliv		50 000	2,79 %
Rødøy Utleieverdi AS	2 546	254 600	40,37 %
KLP - Egenkapitalinnskudd		7 578 070	
Sum aksjer og andeler		8 414 490	

Følgende aksjer er kjøpt i 2024

KLP - Egenkapitalinnskudd	514 143
Sum kjøp	514 143

Følgende aksjer er solgt i 2024

	0
Sum salg	0

Følgende aksjer er nedskrevet i 2024

	0
Sum nedskrevne aksjer	0

Samlet mottatt utbytte av Rødøy kommunes aksjeportefølje for 2024 utgjør kr. 0,-

Note 5 Utlån (Finansielle anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, c)

Låntaker	Utlån (beløp)	Finansiert med egne midler	Finansiert med lån	Vesentlig tap
Startlån	11 796 907	0	11 796 907	0
Sosiale utlån	78 445	78 445	0	64 086
Øvrige forvaltningslån	1 086 951	1 086 951	0	0
Næringsfondslån	560 882	560 882	0	0

Lånetaker	Utlån	Finansiert med egne midler	Finansiert med lån	Vesentlige tap
Sosiale lån	78 445	78 445	0	64 086
Startlån	11 796 907	0	11 796 907	0
Øvrige forvaltningslån	1 086 951	1 086 951	0	0
Næringslån				
Sørvik AS	0	0	0	0
Didriksen Erling	6 500	6 500	0	0
Basecamp Helgeland AS	78 119	78 119	0	0
Flomålet AS	37 500	37 500	0	0
Brødrene aakre AS	94 000	94 000	0	0
Træna Sjømat Holding AS	170 613	170 613	0	0
Grimsland Hanne	174 150	174 150	0	0
		0	0	0
Sum	13 523 186	1 726 278	11 796 907	64 086

Det er gjennom året ført kr. 178.039 i tap på sosiale utlån.

Note 6 Lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, a)

Eksterne lån	Bokført verdi 31.12	Løpetid	Rentefot	Refinansering*
Lån til egne investeringer	125 636 182	1-50 år	5,56 %	0
Lån til andres investeringer	0	IA	IA	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	IA	IA	IA
Lån til videre utlån	19 992 605	1-25 år	4,25 %	0
Finansielle leieavtaler	0	IA	IA	IA

*Lån som forfaller og må refinansieres i det året regnskapet legges fram.

Note 7 Avdrag på lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, b)

Kommunen beregner minste tillatte avdrag jf. kommuneloven § 14-18, ved å beregne minste tillatte avdrag på lån etter en forenklet formel. Minimumsavdrag beregnes som sum langsiktig gjeld dividert på sum anleggsmidler multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklete formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger (kapitalslitet) på lånefinansierte anleggsmidler.

Minimumsavdrag	Beløp
Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven §14-18, 1. ledd	5 695 997
Korrigerings for mottatte avdrag videreutlån til avdrag andre lån	
Betalte avdrag	7 422 051
Differanse mellom beregnet, korrigerende og betalte avdrag	1 726 054

Avskrivninger	
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 01.01.2024	221 529 744
Bokført verdi lånegjeld 01.01.2024	133 058 233
Avskrivninger	9 483 312

Note 8 Pensjonsforpliktelser

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, c)

Pensjonsforpliktelser-, midler og utgifter regnskapsføres i tråd med Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, c). Kommunens pensjonsforpliktelse ved regnskapets slutt føres opp under passiva i balanseregnskapet. Pensjonsmidler føres under aktiva. Pensjonspremie i løpet av året føres til utgift.

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsordninger i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte.

Premiefond

Premiefondet er et fond for tilbakeført premie og overskudd. Eventuelle midler på premiefondet kan bare brukes til fremtidig premiebetaling. Premiefondet fremgår ikke av kommuneregnskapet, men bruk av fondet reduserer faktisk betalte pensjonspremier.

	2024	2023
Innestående på premiefond 01.01.	13 711 646	16 016 857
Tilført premiefondet i løpet av året	12 763 837	4 466 997
Bruk av premiefondet i løpet av året	4 741 366	6 772 208
Innestående på premiefond 31.12.	21 734 117	13 711 646

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 3-5 og § 3-6 i budsjett- og regnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet. Premieavviket tilbakeføres igjen neste år/med 1/7 per år for premieavvik oppstått i 2014 eller senere, med 1/10 per år for premieavvik oppstått fra 2011 til 2013 og med 1/15 per år for premieavvik oppstått fra 2002 til 2010.

Regnskapsføringen av pensjon innebærer et unntak fra de grunnleggende prinsippene for kommuneregnskapet om at alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år (kl. § 14-6, 2. ledd nr. c).

Regnskapsføringen av premieavvik og amortisering av premieavvik har hatt innvirkning på netto driftsresultat i 2024.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	KLP	SPK
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,50 %	4,00 %
Diskonteringsrente	4,00 %	4,00 %
Forventet årlig lønnsvekst	2,97 %	2,97 %
Forventet årlig G- og pensjonsregulering	2,97 %	2,97 %

Del 1 SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2023 TILKNYTTET KLP

Pensjonskostnad og premieavvik	2024	2023
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	8 534 267	7 900 046
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	10 024 041	7 622 850
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	11 853 842	9 194 191
Adminstrasjonskostnad	342 785	436 424
Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm)	7 047 251	6 765 129
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	13 437 776	23 161 836
Årets premieavvik	6 390 525	16 396 707

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2024	2023
Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	13 437 776	23 161 836
Årets premieavvik	-6 390 525	-16 396 707
Amortisering av tidligere års premieavvik	16 396 707	-1 488 561
Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering	23 443 958	5 276 568
Pensjonstrekk ansatte	1 443 490	1 392 566
Årets regnskapsførte pensjonsutgift	22 000 468	3 884 002

Akkumulert premieavvik	2024	2023
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	16 274 090	-1 611 178
Årets premieavvik	6 390 525	16 396 707
Sum amortisert premieavvik dette året	-16 396 707	1 488 561
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	6 267 908	16 274 090
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	319 663	829 979
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	6 587 571	17 104 069

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2024	2023
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	220 973 169	221 186 652
Estimatavik (ført direkte mot egenkapitalen)	26 941 479	-6 845 626
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Årets pensjonsopptjening	8 534 267	7 900 046
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	10 024 041	7 622 850
Utbetalinger	-11 695 783	-8 890 753
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	254 777 173	220 973 169
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	245 966 297	233 021 926
Estimatavik (ført direkte mot egenkapitalen)	16 752 818	-10 084 479
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	13 437 776	23 161 836
Adminstrasjonskostnad/rentegaranti	-342 785	-436 424
Utbetalinger	-11 695 783	-8 890 753
Forventet avkastning	11 853 842	9 194 191
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	275 972 165	245 966 297
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	-21 194 992	-24 993 128

De regnskapsmessige effekter av pensjonsreformen er innarbeidet i regnskapsberegningene. Dette påvirker beregninger av dødelighetsforutsetninger K2013FT), pensjonsregulering i samsvar med endringer vedtatt fra 2011, levealdersjustering for alle årskull som ble vedtatt fra 2011, nye uførepensjonsregler som gjelder fra 2015, individuelle garantier for gitt årskull, ulik regulering av AFP-pensjon og grunnlag for framtidig alderspensjon for gitt årskull.

Del 2 SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2023 TILKNYTTET SPK

Pensjonskostnad og premieavvik	2024	2023
Årets pensjonsopptjening, nåverdi	1 709 954	1 515 387
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	725 855	580 048
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	480 307	383 087
Adminstrasjonskostnad	64 191	60 269
Beregnet netto pensjonskostnad (inkl. adm.)	2 019 693	1 772 617
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	2 376 017	2 918 856
Årets premieavvik	356 324	1 146 239

Pensjonsutgifter i drifts- og investeringsregnskapet	2024	2023
Forfalt pensjonspremie (inkl. adm.kostnader)	2 376 017	2 918 856
Årets premieavvik	-356 324	-1 146 239
Amortisering av tidligere års premieavvik	1 146 239	-402 700
Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering	3 165 932	1 369 917
Pensjonstrekk ansatte	439 700	415 205
Årets regnskapsførte pensjonsutgift	2 726 232	954 712

Akkumulert premieavvik	2024	2023
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr. 01.01.)	1 146 239	-402 700
Årets premieavvik	356 324	1 146 239
Sum amortisert premieavvik dette året	-1 146 239	402 700
Akkumulert premieavvik pr. 31.12	356 324	1 146 239
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	18 173	58 458
Sum akkumulert premieavvik inkl. arb.g.avgift	374 497	1 204 697

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser	2024	2023
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 01.01.	18 668 239	20 715 895
Estimatavik - forpliktelse	-521 861	-4 143 091
Virkning av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)	0	0
Årets pensjonsopptjening	1 709 954	1 515 387
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	725 855	580 048
Utbetalinger	0	0
Brutto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	20 582 187	18 668 239
Brutto pensjonsmidler pr. 01.01.	12 757 726	11 239 311
Estimatavik - forpliktelse	-1 905 958	-1 723 259
Virkningen av planendringer (ført direkte mot egenkapitalen)		
Innbetalt pensjonspremie (inkl. adm.)	2 376 017	2 918 856
Adminstrasjonskostnad/rentegaranti	-64 191	-60 269
Utbetalinger	0	0
Forventet avkastning	480 307	383 087
Brutto pensjonsmidler pr. 31.12.	13 643 901	12 757 726
Netto pensjonsforpliktelse pr. 31.12.	6 938 286	5 910 513

Note 9 Garantier

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, d)

Garantiansvaret innbefatter garantier som kommunen har ansvaret for. Eventuelle tap på garantier eller innfrielse av garantier, samt eventuelle virkninger på senere års budsjett/regnskap, redegjøres for under.

Garanti gitt til	Opprinnelig beløp	Garantibeløp pr. 31.12.2024	Utløp
Helgeland Avfallsforedling IKS		8 105 282	
Sum	0	8 105 282	

	Beløp
Garantier som er innfridd per type	0
Garantier som sannsynligvis må innfris	0

Garantiansvaret omfatter kausjonsansvar ovenfor lån opptatt av Helgeland Avfallsforedling IKS. Røddøy hefter pr. 31.12.2024 for selskapets gjeld i forholdet 9,5%.

Note 10 Vesentlige bundne fond

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, a)

I tråd med Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, a) framgår det nedenfor en oversikt over samlede avsetninger og bruk av avsetninger i regnskapsåret. Vi skiller her mellom avsetninger og bruk av avsetninger i kommunen i året, inngående og utgående balanse samt samlede avsetninger og bruk av avsetninger per fondstype.

Bunde fond - formål	Bokført verdi 01.01.	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12.
<i>Bundne driftsfond</i>				
2518102 Fond Værnes samvirkelag	52 969	0	0	52 969
2518103 Gavefond fra ukjent giver	5 900	0	0	5 900
2518106 Tilskudd HVPU fond	1 030 983	0	0	1 030 983
2518108 Bundet driftsfond Næringsfond - samlet	1 676 066	158 962	868 049	966 978
2518109 Gavefond A.Danielsen	41 134	0	0	41 134
2518110 Gavefond Røddøy sykehjem	251 484	0	0	251 484
2518111 Kystutviklingsfond	114 994	0	0	114 994
2518112 Bundet driftsfond Næringsfond/Kraftutby	596 363		596 363	0
2518120 Gavefond jektvik eldreboliger	300	0	0	300
2518121 Begrenset bruk av tvang	23 808	0	0	23 808
2518123 Kommunalg viltfond	108 761	174 000	0	282 761
2518124 Avlastningsprosjekt	5 982	0	0	5 982
2518125 Barne og ungdomsarbeid	491 567	5 000	307 209	189 358
2518126 Nærøya prosjekt	10 783	0	0	10 783
2518129 Rowildsmidler H.S	15 000	0	15 000	0
2518131 Rowildmidler K.K	45 000	0	45 000	0
2518132 KLP Skadeforsikring	30 000	0	0	30 000

Bunde fond - formål	Bokført verdi 01.01.	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12.
2518133 Rowiltmidler 2007	30 000	0	30 000	0
2518136 Ungdomsstyret	30 724	0	0	30 724
2518137 Aksjon skolevei	81 315	0	0	81 315
2518138 Fysak aktivitetsmidler	7 599	0	7 599	0
2518139 Folkehelsearbeid for eldre	70 816	0	0	70 816
2518141 Rowiltmidler 2010	84 000	0	84 000	0
2518142 Kvalifiseringsprogram	50 150	0	0	50 150
2518144 Smibelg-Storåvatn-fond	5 817 557	146 363	700 000	5 263 920
2518147 Tverrfaglig team	41 915	0	0	41 915
2518149 Helse/omsorg tilsk. 2012	33 885	0	0	33 885
2518157 Rødøy skole	76 259	2 000	13 276	64 983
2518158 A.I. Alderstun fond	88 311	0	0	88 311
2518159 Ungdommens sjakkforbund Gjerøy	5 000	0	5 000	0
2518167 Tilskudd husbankm. Bolig	51 812	0	0	51 812
2518169 Rangsund/Selsøyvik vannverk	67 863	0	67 863	0
2518171 Svømming barnehage	90 773	9 264	0	100 037
2518172 Den kulturelle skolesekken	87 092	0	0	87 092
2518173 Rekruteringsstilskudd legetjenesten	489 450	0	0	489 450
2518175 Tilskudd Screening	325 000	0	0	325 000
2518181 Kulturminneplan	51 755	0	0	51 755
2518182 Foreldrestøttende tiltak	73 836	0	0	73 836
2518184 Eldre ut på middag	14 154	0	0	14 154
2518186 Tilskudd legevakt	921 700	0	0	921 700
2518187 Styrking skolehelsetjenesten	307 000	0	0	307 000
2518188 Nasjonal turiststi	206 733	0	0	206 733
2518189 Standardisering av Journalføring - skjøen	300 000	0	165 000	135 000
2518190 Bibliotek prosjekt	0	11 526	0	11 526
2518191 DEKOM-midler 2024	0	0	0	139 000
2550001 Selvkost Åløp	89 764	216 812	0	306 576
2550002 Selvkost Feiing	341 787	390 404	0	732 191
Sum	14 337 343	1 114 331	2 904 359	12 686 315
<i>Bundne investeringsfond</i>				
2551001 Avdragsfond Husbanken Startlån	228 092	0	180 217	47 875
2558109 Prosjekt Segeråa	563 752	0	0	563 752
2558110 Tilskudd Husbanken - Jektvikøya 56	0	458 367	0	458 367
2558111 A.I. Alderstun inv. Fond	52 000	0	0	52 000
Sum	843 844	458 367	180 217	1 121 994

Note 11 Ytelser til ledende personer

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, d)

Ytelser til ledende personer fremkommer under. Med ledende personer menes styre, rådmann og ordfører. Videre fremkommer honorar for revisjonstjenester fordelt på revisjon og rådgivning der dette er aktuelt. Med revisjon forstås alle oppgaver som er omfattet av forskrift om revisjon i kommunen.

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Kommunedirektør	1 156 131	0	0	11 023
Ordfører	977 271	0	0	32 437
Varaordfører	0	0	0	0
Eventuelt andre	IA	IA	0	IA

Ytelse til ordfører og varaordfører angir samlet beløp for funksjonen uavhengig av de personer som har innehatt disse posisjonene gjennom 2024.

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, e)

	Godtgjørelse
Revisjonstjenester	278 175
Andre tjenester revisjon	80 703
Forvaltningsrevisjon	128 350
Sum	487 228

Revisjonshonorar innbefatter samlede tjenester levert gjennom valgt revisjonsfirma.

Gebyrfinansierte selvkosttjenester

Etterkalkyle 2024

Rødøy kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (selvkostforskriften)". Kommunen benytter selvkostberegningsmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Hva er selvkost:

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen hvert år utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Selvkostkalkylen avviker fra kommunens ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil, som oppstillingen under viser, ikke være direkte sammenlignbare.

Elementene i en selvkostkalkyle:

Samlet selvkost:

- + Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter
- + Indirekte driftsutgifter (adm. utgifter)
- + Kalkulatorisk rentekostnad
- + Kalkulatorisk avskrivningskostnad
- = Gebyrgrunnlag
- Gebyrinntekter
- = Selvkostresultat*

* Selvkostresultatet føres mot selvkostfond og/eller memoriakonti i balanseregnskapet.

Driftsregnskapet:

- + Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter

Postene finnes bare i selvkostkalkylen og utgjør bl.a. selvkostområdenes bidrag til kommunekassens rente- og avdragsutgifter. Postene skal ikke føres i driftsregnskapet.

- = Resultat før gebyrinntekter
- Gebyrinntekter
- = Driftsresultat (alltid større enn selvkostresultat)

I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Kalkulatoriske kapitalkostnader:

Ved beregning av kalkulatoriske kapitalkostnader (avskrivninger og renter) skal fremmedfinansiering trekkes ut av beregningsgrunnlaget. Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i kommunens driftsregnskap, men representerer en alternativ avkastning som kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig swap-rente + 1/2 %-poeng. I 2024 var denne lik 4,350 %.

Indirekte driftsutgifter og håndtering av over- og underskudd:

Selvkostforskriften fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i gebyrgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt. Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2024 i sin helhet være disponert innen 2029.

Krav om utarbeidelse av kalkyler:

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Det er disse forkalkylerne som gir grunnlaget for gebyrsatsene. Generelt har kommunen som målsetning at de kommunale gebyrene svinger minst mulig, men en rekke faktorer er usikre ved tidspunkt for budsjettering av gebyrsatsene, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling i brukerantall og saksmengde. Resultatet for 2024 var ikke kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette forklarer avvik mellom prognosene i høst og nå ved etterkalkyle.



Samlet etterkalkyle 2024

Etterkalkylene for 2024 er basert på regnskap datert 18. februar 2025.

Etterkalkyle selvkost 2024	Vann	Avløp	Feiing	Bygge- og delesaksbehandling	Totalt
Direkte driftsutgifter	2 423 737	302 805	8 700	1 434 722	4 169 964
Avskrivningskostnad	1 155 030	0	0	0	1 155 030
Kalkulatorisk rente (4,35 %)	838 156	1 338	0	0	839 493
Indirekte driftsutgifter (netto)	85 759	17 843	209	60 599	164 411
Driftskostnader	4 502 682	321 986	8 909	1 495 320	6 328 897
- Øvrige driftsinntekter	-7 884	0	0	0	-7 884
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	4 494 798	321 986	8 909	1 495 320	6 321 013
Subsidiering	565 060	0	0	1 425 732	1 990 792
Gebyrinntekter	3 929 738	530 361	376 452	69 588	4 906 139
Resultat	0	208 375	367 543	0	575 918
Finansiell dekningsgrad i %	87 %	165 %	4225 %	5 %	78 %

Selvkostfond 01.01	0	89 764	341 787	0	431 551
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	208 375	367 543	0	575 918
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	0	8 437	22 862	0	31 299
Selvkostfond 31.12	0	306 576	732 191	0	1 038 767

Etterkalkyle selvkost 2024	Oppmåling	Forurensning smyndighet			Totalt
Direkte driftsutgifter	867 507	141 695			1 009 201
Indirekte driftsutgifter (netto)	37 046	9 077			46 124
Driftskostnader	904 553	150 772			1 055 325
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	904 553	150 772			1 055 325
Subsidiering	868 113	0			868 113
Gebyrinntekter	36 440	0			36 440
Resultat	0	-150 772			-150 772
Finansiell dekningsgrad i %	4 %	0 %			3 %

Selvkostfond 01.01	0	-676 276			-676 276
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	-150 772			-150 772
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	0	-32 697			-32 697
Selvkostfond 31.12	0	-859 746			-859 746

Etterkalkylene for 2024 er utarbeidet i samarbeid med rådgivningsselskapet Momentum by Visma som har mer enn 21 års erfaring med selvkostproblematikk og bred juridisk og økonomisk kompetanse knyttet til selvkost. Momentums selvkostberegningsmodell Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 300 norske kommuner.

Vann - Selvkostoversikt 2023 til 2029

Etterkalkyle 2024 for Vann

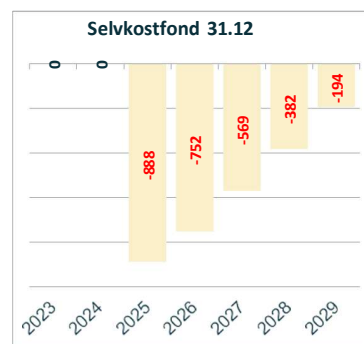
Etterkalkylen for 2024 viser at gebyrområdet subsidieres med 565 060 kr. Kommunen har ikke vedtatt full kostnadsdekning for tjenesten og subsidierer eventuelle underskudd.

Vann - Selvkostoversikt 2023 til 2029	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
10*** Lønn	1 136 821	1 191 726	1 413 994	1 455 000	1 497 195	1 540 613	1 585 291
11*** Varer og tjenester	728 143	846 952	910 865	933 637	956 978	980 902	1 005 425
12*** Varer og tjenester	791 645	385 059	584 843	599 465	614 451	629 812	645 558
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	0	0	24 494	25 107	25 734	26 378	27 037
Direkte driftsutgifter	2 656 609	2 423 737	2 934 197	3 013 208	3 094 358	3 177 706	3 263 311
Avskrivningskostnad	1 149 729	1 155 030	1 182 084	1 244 584	1 269 584	1 319 584	1 319 584
Kalkulatorisk rente	860 931	838 156	861 553	863 748	874 558	846 660	789 573
Indirekte kostnader	95 265	85 759	100 870	103 795	106 806	109 903	113 090
Sum driftskostnader	4 762 534	4 502 682	5 078 704	5 225 336	5 345 306	5 453 853	5 485 558
- Øvrige inntekter	-160 098	-7 884	-164 100	-168 203	-172 408	-176 718	-181 136
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	4 602 436	4 494 798	4 914 604	5 057 133	5 172 898	5 277 135	5 304 422
Tilskudd/subsidiering	1 466 928	565 060	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	3 135 508	3 929 738	4 046 360	5 228 785	5 384 182	5 485 053	5 505 380
Resultat	0	0	-868 244	171 653	211 284	207 918	200 959
Finansiell dekningsgrad (%)	68,1 %	87,4 %	82,3 %	103,4 %	104,1 %	103,9 %	103,8 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	-0	0	0	-887 866	-751 904	-569 378	-382 218
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	-868 244	171 653	211 284	207 918	200 959
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	0	0	-19 622	-35 691	-28 759	-20 758	-12 594
Selvkostfond 31.12	0	0	-887 866	-751 904	-569 378	-382 218	-193 853

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2024 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2023.

Budsjettanalyse	Budsjett 2024	Etterkalkyle 2024	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	1 011 507	1 191 726	180 219	17,8 %
11*** Varer og tjenester	600 000	846 952	246 952	41,2 %
12*** Varer og tjenester	615 000	385 059	-229 941	-37,4 %
Direkte driftsutgifter	2 226 507	2 423 737	197 230	8,9 %
Direkte kapitalkostnader	2 135 189	1 993 186	-142 004	-6,7 %
Indirekte kostnader	118 947	85 759	-33 188	-27,9 %
Sum driftskostnader	4 480 644	4 502 682	22 038	0,5 %
Øvrige inntekter	0	-7 884	-7 884	0,0 %
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	4 480 644	4 494 798	14 154	0,3 %
Subsidiering	0	565 060	565 060	0,0 %
Gebyrinntekter	3 597 936	3 929 738	331 802	9,2 %
Resultat	-882 707	0	882 707	-100,0 %
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	882 707	-0	-882 707	-100,0 %



I 2024 ble direkte driftsutgifter 8,9 % høyere enn budsjettet, kapitalkostnader ble ca. 140 000 kr lavere enn forventet og gebyrinntektene ble 9,2 % høyere enn budsjettet. Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 10 000 kr lavere enn forventet og resultatet ble ca. 880 000 kr høyere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
16410 Kommunale avgifter (Salg)	3 065 158	3 854 513	3 866 360	5 183 785	5 339 182	5 440 053	5 460 380
16420 Tilknytningsavgift	70 350	75 225	180 000	45 000	45 000	45 000	45 000

Gebyrsatser, Vann (ekskl. mva.)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Abonnementsgebyr (kr/abonnent)	5 870	6 670	6 887	9 120	9 393	9 571	9 606
Årsgebyr ved 120 m³ årlig forbruk	5 870	6 670	6 887	9 120	9 393	9 571	9 606
Årlig endring		13,6 %	3,3 %	32,4 %	3,0 %	1,9 %	0,4 %

Avløp - Selvkostoversikt 2023 til 2029

Etterkalkyle 2024 for Avløp

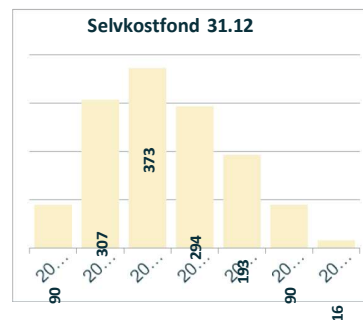
Etterkalkylen for 2024 viser et overskudd lik kr 208 375. Ved utgangen av året er selvkostfondet lik kr 306 576. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Avløp - Selvkostoversikt 2023 til 2029	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
10*** Lønn	253 070	293 716	356 364	366 699	377 333	388 275	399 535
11*** Varer og tjenester	66 423	8 187	62 301	63 859	65 455	67 092	68 769
12*** Varer og tjenester	67 262	902	30 750	31 519	32 307	33 114	33 942
15*** Finansutgifter mv. ekskl. 155 og 159	194	0	0	0	0	0	0
Direkte driftsutgifter	386 949	302 805	449 415	462 076	475 095	488 481	502 247
Avskrivningskostnad	18 678	0	3 075	3 075	3 075	3 075	3 075
Kalkulatorisk rente	401	1 338	2 710	2 531	2 395	2 263	2 131
Indirekte kostnader	21 226	17 843	22 475	23 127	23 798	24 488	25 198
Sum driftskostnader	427 254	321 986	477 676	490 810	504 362	518 307	532 650
- Øvrige inntekter	-2 408	0	0	0	0	0	0
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	424 846	321 986	477 676	490 810	504 362	518 307	532 650
Gebyrinntekter	512 723	530 361	528 790	397 178	393 644	408 830	456 442
Resultat	87 877	208 375	51 114	-93 631	-110 718	-109 477	-76 208
Finansiell dekningsgrad (%)	120,7 %	164,7 %	110,7 %	80,9 %	78,0 %	78,9 %	85,7 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	-0	89 764	306 576	372 703	293 574	193 456	90 165
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	87 877	208 375	51 114	-93 631	-110 718	-109 477	-76 208
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	1 888	8 437	15 012	14 502	10 601	6 187	2 327
Selvkostfond 31.12	89 764	306 576	372 703	293 574	193 456	90 165	16 284

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2024 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2023.

Budsjettanalyse	Budsjett 2024	Etterkalkyle 2024	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	282 975	293 716	10 741	3,8 %
11*** Varer og tjenester	59 450	8 187	-51 263	-86,2 %
12*** Varer og tjenester	72 775	902	-71 873	-98,8 %
Direkte driftsutgifter	415 200	302 805	-112 395	-27,1 %
Direkte kapitalkostnader	0	1 338	1 338	0,0 %
Indirekte kostnader	33 263	17 843	-15 419	-46,4 %
Sum driftskostnader	448 463	321 986	-126 477	-28,2 %
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	448 463	321 986	-126 477	-28,2 %
Gebyrinntekter	516 210	530 361	14 151	2,7 %
Resultat	67 747	208 375	140 629	207,6 %
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-67 747	-208 375	-140 629	207,6 %



I 2024 ble direkte driftsutgifter 27,1 % lavere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble omtrent likt som budsjettet. Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble ca. 140 000 kr høyere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
16410 Kommunale avgifter (Salg)	512 723	530 361	528 790	397 178	393 644	408 830	456 442

Gebyrsatser, Avløp (ekskl. mva.)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Abonnementsgebyr (kr/abonnent)	3 187	2 866	2 866	2 153	2 134	2 216	2 474
Årsgebyr ved 120 m³ årlig forbruk	3 187	2 866	2 866	2 153	2 134	2 216	2 474
Årlig endring		-10,1 %	0,0 %	-24,9 %	-0,9 %	3,8 %	11,6 %

Feiing - Selvkostoversikt 2023 til 2029

Etterkalkyle 2024 for Feiing

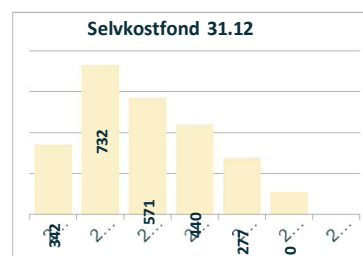
Etterkalkylen for 2024 viser et overskudd lik kr 367 543. Ved utgangen av året er selvkostfondet lik kr 732 191. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Feiing - Selvkostoversikt 2023 til 2029	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
11*** Varer og tjenester	0	0	49 336	50 570	51 834	53 130	54 458
12*** Varer og tjenester	0	8 700	5 325	5 458	5 594	5 734	5 878
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	0	0	500 000	312 500	320 313	328 320	336 528
Direkte driftsutgifter	0	8 700	554 661	368 528	377 741	387 184	396 864
Indirekte kostnader	0	209	10 551	10 857	11 171	11 495	11 829
Sum driftskostnader	0	8 909	565 212	379 384	388 912	398 680	408 693
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	0	8 909	565 212	379 384	388 912	398 680	408 693
Gebyrinntekter	334 600	376 452	375 377	226 620	210 294	222 522	298 986
Resultat	334 600	367 543	-189 835	-152 764	-178 618	-176 158	-109 707
Finansiell dekningsgrad (%)	0,0 %	4225,3 %	66,4 %	59,7 %	54,1 %	55,8 %	73,2 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	-0	341 787	732 191	571 161	440 414	277 420	109 707
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	334 600	367 543	-189 835	-152 764	-178 618	-176 158	-109 707
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	7 187	22 862	28 805	22 018	15 624	8 445	2 452
Selvkostfond 31.12	341 787	732 191	571 161	440 414	277 420	109 707	2 452

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2024 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2023.

Budsjettanalyse	Budsjett 2024	Etterkalkyle 2024	Avvik (kr)	Avvik (%)
12*** Varer og tjenester	0	8 700	8 700	0,0 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	347 475	0	-347 475	-100,0 %
Direkte driftsutgifter	347 475	8 700	-338 775	-97,5 %
Indirekte kostnader	10 253	209	-10 044	-98,0 %
Sum driftskostnader	357 728	8 909	-348 819	-97,5 %
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	357 728	8 909	-348 819	-97,5 %
Gebyrinntekter	367 670	376 452	8 782	2,4 %
Resultat	9 942	367 543	357 601	3596,9 %
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-9 942	-367 543	-357 600	3596,9 %



I 2024 ble direkte driftsutgifter 97,5 % lavere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble omtrent likt som budsjettet. Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble ca. 360 000 kr høyere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
16410 Kommunale avgifter (Salg)	334 600	376 452	375 377	226 620	210 294	222 522	298 986

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabonnt, og det faktiske gebyret vil variere.

Normalgebyret nedenfor er Antall varer ekskl. mva.

Gebyrsatser, Feiing (ekskl. mva.)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Normalgebyr (kr/vare)	700	745	745	450	417	442	593
Årlig endring		6,4 %	0,0 %	-39,6 %	-7,3 %	6,0 %	34,2 %

Bygge- og delesaksbehandling - Selvkostoversikt 2023 til 2029

Etterkalkyle 2024 for Bygge- og delesaksbehandling

Etterkalkylen for 2024 viser at gebyrområdet subsidieres med 1 425 732 kr. I tråd med selvkostforskriften har ikke kommunen anledning til å fremføre systematiske underskudd for gebyrer etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven eller matrikkelloven. Eventuelle underskudd på gebyrområdet må dermed subsidieres over kommunekassens frie midler, ved mindre kommunen allerede har opparbeidet seg et selvkostfond.

Bygge- og delesaksbehandling - Selvkostoversikt 2023 til 2029	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
10*** Lønn	598 938	1 432 989	496 324	510 718	525 529	540 769	556 451
11*** Varer og tjenester	0	1 733	0	0	0	0	0
Direkte driftsutgifter	598 938	1 434 722	496 324	510 718	525 529	540 769	556 451
Indirekte kostnader	16 330	60 599	16 770	17 256	17 757	18 272	18 802
Sum driftskostnader	615 268	1 495 320	513 094	527 974	543 285	559 041	575 253
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	615 268	1 495 320	513 094	527 974	543 285	559 041	575 253
Tilskudd/subsidiering	607 098	1 425 732	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	8 170	69 588	557 285	527 974	541 274	556 985	573 191
Resultat	0	0	44 190	0	-2 011	-2 056	-2 061
Finansiell dekningsgrad (%)	1,3 %	4,7 %	108,6 %	100,0 %	99,6 %	99,6 %	99,6 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	0	0	0	45 189	47 200	47 245	47 250
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	44 190	0	-2 011	-2 056	-2 061
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	0	0	999	2 011	2 056	2 061	2 066
Selvkostfond 31.12	0	0	45 189	47 200	47 245	47 250	47 255

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2024 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2023.

Budsjettanalyse	Budsjett 2024	Etterkalkyle 2024	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	482 337	1 432 989	950 652	197,1 %
11*** Varer og tjenester	0	1 733	1 733	0,0 %
Direkte driftsutgifter	482 337	1 434 722	952 385	197,5 %
Indirekte kostnader	16 297	60 599	44 302	271,8 %
Sum driftskostnader	498 634	1 495 320	996 686	199,9 %
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	498 634	1 495 320	996 686	199,9 %
Subsidiering	0	1 425 732	1 425 732	0,0 %
Gebyrinntekter	498 634	69 588	-429 046	-86,0 %
Resultat	0	0	0	0,0 %



I 2024 ble direkte driftsutgifter 197,5 % høyere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble 86,0 % lavere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 1 000 000 kr lavere enn forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrinntekter	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
16260 Byggesaksgebyr	8 170	69 588	557 285	527 974	541 274	556 985	573 191

Oppmåling - Selvkostoversikt 2023 til 2029

Etterkalkyle 2024 for Oppmåling

Etterkalkylen for 2024 viser at gebyrområdet subsidieres med 868 113 kr. I tråd med selvkostforskriften har ikke kommunen anledning til å fremføre systematiske underskudd for gebyrer etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven eller matrikkelloven. Eventuelle underskudd på gebyrområdet må dermed subsidieres over kommunekassens frie midler, ved mindre kommunen allerede har opparbeidet seg et selvkostfond.

Oppmåling - Selvkostoversikt 2023 til 2029	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
10*** Lønn	411 036	377 853	376 104	387 011	398 234	409 783	421 666
11*** Varer og tjenester	7 262	124 680	7 630	7 820	8 016	8 216	8 422
12*** Varer og tjenester	97 888	202 906	102 844	105 415	108 050	110 751	113 520
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	22 304	162 068	23 433	24 019	24 619	25 235	25 866
Direkte driftsutgifter	538 490	867 507	510 010	524 265	538 919	553 985	569 474
Indirekte kostnader	26 402	37 046	27 956	28 766	29 601	30 459	31 342
Sum driftskostnader	564 892	904 553	537 966	553 031	568 520	584 444	600 816
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	564 892	904 553	537 966	553 031	568 520	584 444	600 816
Tilskudd/subsidiering	442 304	868 113	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	122 588	36 440	537 966	553 031	568 520	584 444	600 816
Resultat	0	0	0	0	0	0	0
Finansiell dekningsgrad (%)	21,7 %	4,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	0	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0	0
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	0	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	0	0	0	0	0	0	0

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2024 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2023.

Budsjettanalyse	Budsjett 2024	Etterkalkyle 2024	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	365 504	377 853	12 349	3,4 %
11*** Varer og tjenester	8 610	124 680	116 070	1348,1 %
12*** Varer og tjenester	22 448	202 906	180 459	803,9 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	27 675	162 068	134 393	485,6 %
Direkte driftsutgifter	424 237	867 507	443 270	104,5 %
Indirekte kostnader	31 700	37 046	5 346	16,9 %
Sum driftskostnader	455 937	904 553	448 616	98,4 %
Øvrige inntekter	-1	0	1	-100,0 %
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	455 936	904 553	448 617	98,4 %
Subsidiering	0	868 113	868 113	0,0 %
Gebyrinntekter	455 936	36 440	-419 496	-92,0 %
Resultat	0	0	0	0,0 %



I 2024 ble direkte driftsutgifter 104,5 % høyere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble 92,0 % lavere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 450 000 kr lavere enn forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrinntekter	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
16261 Oppmålingsgebyr	122 588	36 440	537 966	553 031	568 520	584 444	600 816

Oppmåling - Selvkostoversikt 2023 til 2029**Etterkalkyle 2024 for Forurensningsmyndighet**

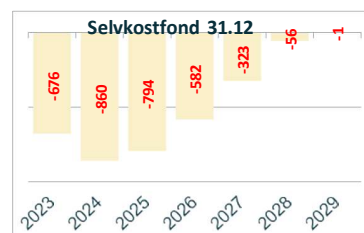
Etterkalkylen for 2024 viser et underskudd lik kr 150 772. Ved utgangen av året er det et fremførbart underskudd lik kr 859 746. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Forurensningsmyndighet - Selvkostoversikt 2023 til 2029	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
10*** Lønn	117 439	141 695	100 000	202 900	208 784	214 839	221 069
Direkte driftsutgifter	117 439	141 695	100 000	202 900	208 784	214 839	221 069
Indirekte kostnader	10 066	9 077	10 066	10 358	10 658	10 967	11 285
Sum driftskostnader	127 505	150 772	110 066	213 258	219 442	225 806	232 355
- Øvrige inntekter	494 129	0	0	0	0	0	0
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	621 634	150 772	110 066	213 258	219 442	225 806	232 355
Gebyrinntekter	0	0	212 456	454 867	498 011	501 343	288 486
Resultat	-621 634	-150 772	102 390	241 609	278 568	275 537	56 131
Finansiell dekningsgrad (%)	0,0 %	0,0 %	193,0 %	213,3 %	226,9 %	222,0 %	124,2 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Selvkostfond 01.01	-39 589	-676 276	-859 746	-793 902	-582 246	-323 390	-56 131
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-621 634	-150 772	102 390	241 609	278 568	275 537	56 131
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-15 053	-32 697	-36 546	-29 953	-19 712	-8 279	-1 255
Selvkostfond 31.12	-676 276	-859 746	-793 902	-582 246	-323 390	-56 131	-1 255

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2024 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2023.

Budsjettanalyse	Budsjett 2024	Etterkalkyle 2024	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	92 610	141 695	49 085	53,0 %
Direkte driftsutgifter	92 610	141 695	49 085	53,0 %
Indirekte kostnader	11 477	9 077	-2 400	-20,9 %
Sum driftskostnader	104 087	150 772	46 685	44,9 %
Samlet Selvkost (Gebyrgrunnlag)	104 087	150 772	46 685	44,9 %
Gebyrinntekter	120 873	0	-120 873	-100,0 %
Resultat	16 786	-150 772	-167 558	-998,2 %
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-16 786	150 772	167 558	-998,2 %



I 2024 ble direkte driftsutgifter omtrent som budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble 100,0 % lavere enn budsjettet. Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble ca. 170 000 kr lavere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
16410 Kommunale avgifter (Salg)	0	0	212 456	454 867	498 011	501 343	288 486

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabonnent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er Antall varer ekskl. mva.

Gebyrsatser, Forurensningsmyndighet (ekskl. mva.)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Normalgebyr (kr/vare)	65 000	120 873	212 456	454 867	498 011	501 343	288 486
Arlig endring		86,0 %	75,8 %	114,1 %	9,5 %	0,7 %	-42,5 %

Årsoppgjør til signering.

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- Solbakk, Geir Arne (16.06.1965), signert 15.04.2025 med Signicat Sign BANKID
- Erichsen, Harald Einar Kirknes (07.02.1966), signert 15.04.2025 med Signicat Sign BANKID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

Balanse side 2

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
C. Egenkapital		289 138 801	268 162 008
I. Egenkapital drift		145 515 328	133 245 430
1. Disposisjonsfond		132 829 013	118 908 087
2. Bundne driftsfond	10	12 686 315	14 337 343
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
II. Egenkapital investering		19 901 921	13 894 567
1. Ubundet investeringsfond		18 779 926	13 050 722
2. Bundne investeringsfond	10	1 121 995	843 845
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
III. Annen egenkapital		123 721 552	121 022 011
1. Kapitalkonto	2	129 697 697	126 998 156
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		-5 976 145	-5 976 145
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
		0	0
D. Langsiktig gjeld		421 341 981	393 743 193
I. Lån		145 628 787	153 800 368
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	6	145 628 787	153 800 368
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse	8	275 713 194	239 942 825
		0	0
E. Kortsiktig gjeld		29 601 756	26 349 949
I. Kortsiktig gjeld		29 601 756	26 349 949
1. Leverandørgjeld		9 808 111	6 851 456
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		19 793 645	19 498 493
5. Premieavvik	8	0	0
Sum egenkapital og gjeld		740 082 538	688 255 150
F. Memoriakonti		14 586 604	21 600 867
I. Ubrukte lånemidler		13 565 418	20 924 591
II. Andre memoriakonti		1 021 186	676 276
III. Motkonto for memoriakontiene		14 586 604	21 600 867

Rødøy, 15. april 2025

Harald Einar Erichsen

Geir Arne Solbakk

Dokumentet er signert digitalt av:

- Solbakk, Geir Arne (16.06.1965), 15.04.2025
- Erichsen, Harald Einar Kirknes (07.02.1966), 15.04.2025

Forseglet av



Posten Norge

Samtlige måltall oppfylles ved avleggelse av årsregnskapet gjennom et netto driftsresultat på 8,5%, et disposisjonsfond på 49,2% samt en netto lånegjeld på 46,9%. Tatt hensyn til at Rødøy kommune årlig mottar betydelige ekstra inntekter fra kraftproduksjon samt Havbruksfond, i sum for 2024 på Mnok 67,4 indikerer et resultat for netto driftsresultat på 8,5% klart at kommunens drift ligger på et betydelig høyere nivå enn forutsatt av kommunestyret ved fastsettelse av kommunens finansielle måltall.

Kommunene skal forvalte økonomien sin slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid. Som et ledd i dette setter kommunelovens § 14-2 krav om at alle kommuner skal vedta finansielle **måltall som** verktøy for langsiktig styring av kommunens økonomi. For Rødøy kommune har kommunestyret de siste årene vedtatt de finansielle måltallene slik at måltallet for netto driftsresultat har variert mellom de ulike årene. Med virkning fra og med 2025 ble det høsten 2025 vedtatt nye måltall som ivaretar behovet for en mere stabil målstyring, samt som hensyntar de sterkt varierende inntektene fra Havbruksfondet. De nye måltallene for 2025 er definert som følger;

- **Årlige budsjetterte inntekter fra Havbruksfond til årets drift (Mnok).**

	Handlingsregel Havbruksfond				
		2025	2026	2027	2028
Handlingsregel havbruksfond		17 500	15 000	13 000	9 000

- Netto driftsresultat i % - korrigert for avvik mellom budsjetterte inntekter fra Havbruksfond og faktisk årlig tilførte inntekter fra Havbruksfond, 1,75 %
- Disposisjonsfond eks havbruksfond, 20 %
- Havbruksfond, minimum Mnok 20
- Netto lånegjeld, maksimalt 75%

Det økonomiske-, utviklingsmessige-, samt forvaltnings- og tjenestemessige resultatet er redegjort for i det samlede årsoppgjørskildokumentet som er vedlagt saken. Kommunens årsregnskap presenteres detaljert gjennom Framsikt og finnes via kommunens hjemmeside. I den samlede presentasjonen redegjør vi for kommunens resultater og kommenterer viktige trekk ved organisasjonen og lokalsamfunnet.

Rødøy, 15. april 2025

Harald Einar Erichsen

Geir Arne Solbakk



1.0 Årsberetning for Rødøy kommune 2024

Ifølge kommuneloven skal kommuner forvalte økonomien slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid. Kommuner skal utarbeide samordnete og realistiske planer for egen virksomhet og økonomi, og for lokalsamfunnets utvikling.

Årsberetningen skal redegjøre for forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske handleevnen ivaretas over tid. Den skal vise vesentlige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

I tillegg skal årsberetningen redegjøre for tiltak som er iverksatt eller planlegges iverksatt for å sikre høy etisk standard, den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling og hva kommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven.

Årsberetningen skal gis innen 31. mars. Den inngår som en del av en mer fyldig årsrapport som legges frem for kommunestyrets behandling, sammen med årsregnskapet, innen utgangen av juni.

1.1 Innledning og oppsummering

Rødøy kommunes årsoppgjør for 2024 legges med dette frem. I oppgjøret redegjør vi for kommunens resultater og kommenterer viktige trekk ved organisasjonen og lokalsamfunnet.

Årsoppgjøret avlegges av kommunedirektøren iht. kommunelovens §§ 14-3 og 14-6, samt forskrift om årsberetning for kommuner, §§ 4-1 til 4-6 og §§ 5-1 til 5-16.

Rødøy kommune avslutter regnskapet for 2024 med et netto positivt driftsresultat på Mnok 22,174. Resultatet kommer frem etter vedtatt bruk av avsetninger. Resultatet er sterkt påvirket av høye inntekter fra havbruksfondet, med totalt overført Mnok 52,3 fra fondet til kommunen.

I tillegg til inntekter fra havbruksfondet, er de løpende kraftinntektene betydelig også i 2024. Samlet sett resulterer dette i et positivt driftsresultat. Samtidig ligger driftskostnadene totalt sett, men spesielt innenfor området helse og omsorg for høyt. Driftsresultatet sett opp mot dette indikerer at driftsresultatet er for svakt, og at kommunens samlede driftskostnader må reduseres. I tillegg har kommunen et betydelig etterslep på vedlikehold/fornyng av kommunens totale bygningsmasse, og en må regne med større investeringer på dette området i årene framover.

Kommunen ville uten inntektene fra havbruksfond og kraftproduksjon hatt betydelige økonomiske utfordringer sett opp mot kostnadsnivået for dagens tjenesteproduksjon.

Kommunens finansielle status er ved inngangen til 2025 god, og vi har oppnådd en solid økonomisk buffer i form av et betydelig disposisjonsfond på Mnok 132,8.

Kommunedirektøren konkluderer med at organisasjonen har en solid økonomi, men hvor for stor del av driftskostnadene dekkes av inntektene fra havbruksfond og kraftinntekter. Disse inntektene bør i all hovedsak avsettes til investeringer og som en buffer mot større ekstraordinære utgifter.

Verdensbildet med krig i Europa påvirker også Rødøy kommune. Vi tok i 2024 imot 11 flyktninger fra Ukraina. I tillegg har kostnadene til mange varer økt. En annen faktor som påvirker oss minst like mye, er utfordringen med å rekruttere ansatte til viktige stillinger. Utfordringen er økende og omfatter mange fagområder, og enkelte stillinger blir stående vakante over lengre perioder. Dette reduserer muligheten til full tjenesteyting, og gjør oss avhengige av kostbare vikarløsninger. I tillegg medfører det ekstra slitasje på ansatte som får ekstraoppgaver.

Et alternativ til å produsere tjenestene selv, er å inngå avtaler om interkommunale samarbeid. Slike samarbeid gjør oss mer robuste i forhold til å gjøre tjenestene til innbyggerne mere robuste. Imidlertid kan slike

samarbeid gi svekket styringen av tjenestene, og om omfanget av interkommunale samarbeid blir for stort kan dette på sikt undergrave kommunens egen eksistens. Det må derfor være et mål å opprettholde drift av tjenester i egen regi der dette er mulig. Samtidig utfordrer kommunens geografi og samferdselsmuligheter oss på å inngå flere samarbeid der det er vanskelig å levere tjenestene selv.

Folketallet gikk noe opp i løpet av året. Mottak av flyktninger bidro til denne positive utviklingen.

1.2 Kystfolket under polarsirkelen

Rødøy kommune ligger under polarsirkelen på Helgelandskysten. Kommunen er kjent for sin spektakulære natur som varierer fra høyfjell og isbre, til fjorder og skjærgård med tusen øyer og skjær som når langt ut til havet.

Rødøy har 1160 innbyggere per 1. januar 2025, en oppgang på 21 siste år. Det ble født 7, og 12 døde i 2024, et fødselsunderskudd på -5. Netto innflytting inkludert innvandring var +26.

Siste 10 år er nedgangen på 109 innbyggere.

Befolkningsframskrivingene fra SSB publisert i 2024 viste at Rødøy kommune har 982 innbyggere i 2050 (hovedalternativet).

Kommunen har 14 grunnkretser, hvor den største kretsen, Tjong, har 300 innbyggere. Den minste som er Melfjordbotn, har 5 innbyggere. På fastlandet i Værangfjorden og Tjongsfjorden bor 673 av innbyggerne. På øyene bor 349 av innbyggerne, og i kretsene som grenser mot Rana og Lurøy, mot Sørfjorden og Melfjorden, bor 132. I tillegg er det 6 innbyggere i uoppgitt grunnkrets. Utviklingen har i over ti år vært jevnt nedadgående i disse kretsene samlet.

Vi har skoleåret 2024/2025 154 skoleelever. Det er drift ved 5 skoler og 4 barnehager. Ingen står på venteliste for barnehageplass. Tre svømmehaller er i drift i kommunen. Flerbrukshall ble tatt i bruk i 2016, og det er gymsaler ved skolene. Vi har ett hovedbibliotek med to filialer, utlånstasjoner og bokbuss. Kommunen har to omsorgssentre som ligger henholdsvis på Rødøya og i Kila. Det ytes hjemmebaserte omsorgstjenester og hjemmesykepleie fra begge sentrene. Begge sentrene har god kapasitet.

Det drives to legekontor på land, som ligger henholdsvis på Rødøya og i Kila. Ordningen med legekontor på båt ble avviklet i 2018.

Det drives ni kommunale vannverk, åtte kommunale kaier og 65 kilometer kommunal vei. Frivillig brannkorps er organisert med mannskaper fra de fleste kretser.

Hovednæringer i kommunen er landbruk, fiske/havbruk, sjøfart/offshore, reiseliv og kraftindustri. Mange er sysselsatt i små bedrifter. Oppdrettsnæringa er i kontinuerlig vekst, men veksten begrenses av arealkapasiteten på sjø. I 2020 ble det vedtatt reguleringsplan for et nytt settefiskanlegg ved Klubban i Værangfjorden, og det er nå igangsatt grunnarbeider i dette prosjektet. Videre ble Smibelg og Storåvatn kraftverker satt i full drift i 2023.

Kommunikasjon i kommunen skjer via ferger, hurtiggående rutebåter og skyssbåter. Det jobbes kontinuerlig for bedrede skyssstilbud til kommunens innbyggere, og til den stadig mer økende turisttrafikken.

1.3. Rammevilkår og utviklingstrekk

Rødøy kommune opplever som de fleste distriktskommuner utfordringer som skyldes utviklingen i folketall over tid, synkende barnekull og flere eldre. Dette kommer samtidig som vi får stadig høyere forventninger til kommunenes tjenestetilbud.

De aller fleste kommunene i landet og i Nordland har samme utvikling. Ikke alle kommuner kan forvente å få vekst fremover. Urbanisering er et globalt fenomen. Samtidig er tilstrømming av flyktninger fra Ukraina med

på å demme opp for noe av befolkningsnedgangen, og 2024 ble for Rødøy kommune et merkeår med et etterlengtet oppsving i innbyggertallet.

Vi har i Rødøy utfordringer knyttet til geografi og avstand, for å kunne yte lovpålagte tjenester til kommunens innbyggere. Vi har i dag inngått flere formelle samarbeid om tjenester med andre kommuner i regionen, og det forventes at denne utviklingen vil fortsette.

Rødøy har valgt å bestå som egen kommune. Kommunestyret anså i forbindelse med kommunereformen at de økonomiske forutsetningene for å bestå som egen kommune var til stede, basert på forventet inntektsutvikling, som omfatter ekstra inntekter fra kraft og havbruk. De samme forutsetningene er fortsatt til stede. Det er derfor riktig å legge til grunn en selvstendighetspolitikk også for de nærmeste årene framover.

I Norge har vi spredt geografisk bosetting, og det er store forventninger til at kommunene løser velferdsoppdraget, selv om befolkningstallet synker. På landsbygda påvirker urbaniseringen kommunene som både velferdsleverandør, samfunnsbygger, politisk og demokratisk arena, organisasjon og forvaltningsorgan, og arbeidsgiver. Dette gjelder Rødøy, som veldig mange av nabo-kommunene.

Kommuneplanens samfunnsdel, som ble vedtatt i 2019, omfatter visjon, mål og strategier. Visjonen for Rødøy kommune er:

Skape det gode liv – sammen for kystfolket under polarsirkelen.

Klarer vi å nå målene i samfunnsplanen kan det kanskje bidra til å stabilisere innbyggertallet. En må likevel se nøyer på kommunens ressursbruk innen de forskjellige sektorene, og det må i årene framover være vilje til å prioritere også hva kommunen ikke skal øke kostnadene til. Dette kan bli utfordrende, da det vil berøre nivået på, eller eksistensen av tjenester innenfor både helse/omsorg og oppvekst. Selv om håpet om vekst stadig er til stede, og nedfelt i samfunnsdelen, så er det viktig å ta realitetene inn i den politiske samtalen om fremtiden.

For å motvirke befolkningsnedgang, og for å øke attraktiviteten til Rødøy kommune som arbeidsgiver og bosted, vedtok kommunen høsten 2022 å igangsette prosjektet Omstilling Rødøy 2025. Prosjektet ble i 2024 vedtatt videreført til 2026.

KS konsulent ble innleid for å utarbeide en rapport i forbindelse med prosjektet. Rapporten ble vedtatt av kommunestyret våren 2023. Samtidig ble det i 2023 satset på å lansere et nytt nettsted – *Prøv Rødøy* - hvor kommunen lokker nye innbyggere med virkemidler som gratis bolig i ett år, reduserte priser på barnehageplass, og tilskudd til kjøp eller bygging av egen bolig.

1.4 Etikk

Som forvalter av samfunnets fellesgoder stilles det høye krav til den enkelte medarbeiders etiske holdninger og arbeidsmoral. Formålet i de etiske retningslinjene for Rødøy kommune er å sikre god etisk praksis i alt arbeid og på alle plan både som folkevalgt, leder og ansatt.

De ansatte må være bevisst at de med sin opptreden påvirker innbyggernes tillit til og holdning til kommunen.

Rødøy kommune har etiske retningslinjer hvor grunnregelen lyder slik:

Rødøy kommune legger stor vekt på redelighet, ærlighet og åpenhet i all sin virksomhet.

Representanter for Rødøy kommune skal arbeide for fellesskapets beste i tråd med lover, regler, kommunens verdigrunnlag og politiske vedtak. Vi skal utføre våre oppgaver og opptre på en måte som fremmer kommunens omdømme og skaper tillit i befolkningen. Vi må ikke oppføre oss på en måte som bringer kommunen i miskreditt.

I de etiske reglene er også arbeid med antikorupsjon, håndtering av varsling og bruk av sosiale medier tatt inn. Reglement er revidert i 2021 i tråd med den nye arbeidsmiljøloven. De etiske reglene er tilgjengelige på kommunens hjemmeside.

I starten av hver kommunestyreperiode gjennomføres det opplæring av nye folkevalgte, hvor blant annet etiske utfordringer for folkevalgte, rettigheter og plikter, møteregler og kultur samt habilitet står på agendaen. Det nye kommunestyret gjennomgikk to-dagers kurs ved KS-konsulent før konstituering, i oktober 2023.

Kontrollutvalget har gjennomført særskilt opplæring.

Ved planlegging av nye prosjekter har vi så langt som mulig tilrettelagt, i samsvar med diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.

Felles råd for eldre og mennesker med funksjonsnedsettelse skal sikre en åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker som er særlig viktig for denne gruppen, og være et rådgivende organ. Målet er full deltakelse og likestilling for eldre og funksjonshemmede. Rådet skal varsle om forhold som er til hinder for at eldre og innbyggere med nedsatt funksjonsevne skal kunne delta på alle områder i samfunnet.

For eksisterende bygg og anlegg er det tidligere foretatt utbedringer for å gjøre dem mest mulig tilgjengelig for flest mulig. Vi anser at bygg som rådhuset, helseinstitusjoner, omsorgsboliger og samfunnshus for det meste innfrir kravene. 24 kommunale utleieboliger som ble tatt i bruk i 2012, 2016 og 2023 er utformet for i størst mulig grad å tilfredsstille kravet til universell utforming.

Bibliotekfilialene på Rødøy, i Jektvik og på Nordnesøy har god tilgjengelighet. Ved hovedbiblioteket i Tjongsfjorden kan det ikke sies at vi oppfyller lovens krav til tilgjengelighet, og det bør vurderes hvilke forbedringer som kan gjøres her.

1.5 Internkontroll

Kommunelovens § 25 har vært i kraft siden 1. januar 2021. Den lyder:

Kommuner og fylkeskommuner skal ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Kommunedirektøren i kommunen og fylkeskommunen er ansvarlig for internkontrollen.

Internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.

Ved internkontroll etter denne paragrafen skal kommunedirektøren

- a) *utarbeide en beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering*
- b) *ha nødvendige rutiner og prosedyrer*
- c) *avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik*
- d) *dokumentere internkontrollen i den formen og det omfanget som er nødvendig*
- e) *evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll.*

Kommunedirektørens internkontroll er en del av kommunens egenkontroll. Egenkontroll er den samlede kontrollen kommunen fører med egen virksomhet. I tillegg til egenkontrollen er det også statlig kontroll.

Kommunens internkontrollsystem er på bygget på veilederen "[Orden i eget hus – Kommunedirektørens internkontroll](#)", KS 2020. Kommunedirektøren har internkontrollansvar.

Som verktøy for arbeidet med internkontroll er Compilo innført. I tillegg er Framsikt som verktøy for virksomhetsstyring, budsjettering og rapportering anskaffet og tatt i bruk i 2023, for å imøtekomme alle kravene til styring, kontroll og rapportering. 2024 var første hele driftsår der kommunen har rapportert gjennom bruk av Framsikt. Compilo fungerer godt til å varsle om avvik, mens Framsikt er et godt verktøy for å ha økonomisk kontroll ved, og styring av kommunen.

1.6 Statlige tilsyn

I henhold til Kommunelovens §25-2 skal kommunedirektøren minst én gang i året rapportere til kommunestyret resultater av statlige tilsyn. Statlige tilsyn er både lærerike og nyttige for kommunen og bidrar til å sette søkelys på viktige områder i forvaltningen. For Rødøy kommune gjennomføres det ved starten av 2024 følgende statlige tilsyn:

Emne	Tilsyn utføres av	Dato	Status pr. 31.12.2024
Arkivhold	Arkivverket	31.08.2022	Avsluttet
Arbeidsmiljø	Arbeidstilsynet	21.03.2023	Avsluttet
Arbeidsmiljø	Arbeidstilsynet	23.05.2023	Avsluttet
Arbeidsmiljø	Arbeidstilsynet	23.05.2023	Avsluttet

1.7 Forvaltningsrevisjoner

Rødøy kontrollutvalg fører løpende kontroll med forvaltningen på vegne av kommunestyret. Herunder skal de påse at det gjennomføres forvaltningsrevisjon av kommunens administrasjon.

Forvaltningsrevisjoner som er under oppfølging av kontrollutvalget pr. 31.12.2024:

Emne	Oppstart år
Innkjøp	2021
Brann og feiing	2024

1.8 Forholdet til det politiske miljø

Skillet mellom administrasjon og politikk går mellom ordfører og kommunedirektør.

Kommunedirektøren har ansvar for at saker utredes til politisk behandling og at politiske vedtak iverksettes og følges opp. Kommunedirektøren skal også holde ordføreren orientert om kommunens drift og viktige driftsutfordringer. I dette ligger at det er ordføreren som skal holde de øvrige politisk styrende organer orientert.

Gjennom året har samarbeidet om kommunens utfordringer og muligheter vært arbeidet med under et godt klima. Vi tør å utfordre hverandre, vi informerer hverandre, og vi forsøker å bidra til at både politikken og administrasjonen kan lykkes. I enkeltsaker må vi kunne være uenige, men administrasjonen skal alltid forholde seg til politiske vedtak og vise respekt for de vurderingene som ligger bak.

Ordfører deltar aktivt i Salten Regionråd (SR). Organet består av ordførere og mindretallsledere fra de ti Saltenkommunene. Kommunedirektører er med uten stemmerett. Kommunedirektørene har sitt eget utvalg under denne paraplyen, rådmanns- og kommunedirektørutvalget i Salten (RKU).

SR er et konsensusorgan uten formell myndighet gitt av de ulike kommunestyrene. Under SR er likevel viktige organer som Felles Ansvar, Kultursamarbeidet og Friluftsrådet organisert. SR administrativt har blitt ledet av Allan Ellingsen. Meløys ordfører Sigurd Stormo er leder av regionrådet.

I RKU oppleves samarbeidet godt, men mange av sakene som tas opp til diskusjon angår bare i liten grad Rødøy. Rødøy kommune må derfor vurdere hvorvidt et samarbeid med øvrige Helgelandskommuner i Polarsirkelrådet kunne vært like matnyttig. Rådet består i dag av kommunene Hattfjelldal, Hemnes, Lurøy, Nesna, Rana og Træna. Vi samarbeider i stor grad med kommuner på Helgeland, bl.a. gjennom helseforetaktilknytningen, HAF og Visit Helgeland.

Deltakelse i Helsefelleskap Helgeland er viktig ut fra avstander og utrykningstid til bl.a. øyene i kommunen. Deltakelse i HAF (Helgeland Avfallsselskap) sikrer oss gode renovasjonstjenester, og samarbeid mot Lurøy kommune deler oppgavene med brannberedskap, grunnskole- og barnehagetilbud for områder i sørdelen av kommunen. Et samarbeid med Polarsirkelrådet må derfor vurderes som et alternativ til samarbeidet mot Saltenregionen. Det samme gjelder samarbeid mot et Digitalt Helgeland.

Kommunens interesser innen produksjon og distribusjon av kraft ivaretas med god politisk deltakelse i medlemsorganisasjonen Landssammenslutninga for Vassdragskommuner (LVK). Organisasjonen har 160 medlemskommuner og setter søkelys på interessene til de kommunene som er vertskommuner for

vannkraftproduksjon. Ordfører og representant fra mindretallet deltar i et eget kvinnenettverk som er etablert i LVK.

1.9 Organisasjonsstruktur

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon. I tillegg er kommunen deltaker i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper.

I forbindelse med implementeringen av ny kommunelov gjennomgår flere interkommunale selskaper og samarbeider organisasjonsprosesser for å tilpasse seg til nytt lovverk. Dette gjelder bl.a. HAF – Helgeland avfallsselskap – hvor Rødøy kommune er en av seks eierkommuner.

Ved utgangen av 2024 er kommunen deltaker i følgende samarbeid:

Samarbeid	Deltakerkommuner	Formål	Lovhjemmel og vertskommune	Sist vedtatt
PPT Rana	Rana, Hemnes, Nesna og Rødøy	Pedagogisk psykologisk tjeneste	Kommuneloven § 20-2 Administrativt vertskommunesamarbeid Vertskommune: Rana	K-sak 037/2023
Kommunalt oppgavefellesskap om beredskap mot akutt forurensing i Salten (Saltan IUA)	Bodø, Gildeskål, Beiarn, Fauske, Saltdal, Sørfold, Steigen, Meløy, Rødøy, Værøy, Røst	Beredskap mot akutt forurensing	Kommuneloven § 19 Kommunalt oppgavefellesskap Vertskommune: Bodø	K-sak 084/2023
Kommunalt oppgavefellesskap arkiv i Nordland (KOAN)	40 av 41 kommuner i Nordland	Ivaretar arkivfaglige oppgaver for eierne, herunder rådgivning, kurs/konferanser og depotlokaler	Kommuneloven § 19 Kommunalt oppgavefellesskap Kontorkommune: Nordland fylkeskommune	K-sak 031/2021
Helgeland Avfallsforedling IKS (HAF)	Rana, Nesna, Lurøy, Rødøy, Træna, Hemnes	Avfallsbehandling og gjenvinning	Lov om interkommunale selskaper (IKS-loven)	K-sak 092/2022
Krisesenteret Salten	Bodø, Beiarn, Fauske, Gildeskål, Hamarøy, Lurøy, Meløy, Rødøy, Røst, Saltdal, Steigen, Sørfold og Værøy	Hjelpe voksne og barn som lever i uverdige forhold med noen av sine nærmeste, og/eller har vært utsatt for overgrep eller krenkelser.	Kommuneloven § 20-2 Administrativt vertskommunesamarbeid Vertskommune: Bodø	K-sak 096/2022
Barnevern	Bodø og Rødøy	Oppfølging av barneverntjenester i Rødøy kommune etter lov om barneverntjenester (barnevernloven).	Kommuneloven § 20-2 Administrativt vertskommunesamarbeid Vertskommune: Bodø	K-sak 080/2020
RKK Salten kommunalt oppgavefellesskap	Rødøy, Meløy, Gildeskål, Beiarn, Saltdal, Fauske, Sørfold, Steigen og Håbmer-Hamarøy	Bidragstyper til økt kompetanse og innovasjon i deltakerkommunene.	Kommuneloven § 19 Kommunalt oppgavefellesskap Eget rettssubjekt. Kontorkommune: Fauske	K-sak 004/2020
Vertskommunesamarbeid IKT drift og digitalisering	Bodø og Rødøy	Høyere effektivitet og kvalitet i tjenesteytingen, stabil og sikker IKT-plattform, redusere driftskostnader gjennom samdrift, gjøre nye digitale tjenester lettere tilgjengelig	Kommuneloven § 20-2 Administrativt vertskommunesamarbeid Vertskommune: Bodø	K-sak 002/2019
Kommunepsykolog	Lurøy, Træna og Rødøy	Bidra til kommunale planer og folkehelsearbeid, til helsefremmende og forebyggende tiltak, gi faglig støtte og veiledning av andre tjenesteytere m.m.	Kommuneloven § 20-2 Administrativt vertskommunesamarbeid Vertskommune: Lurøy	K-sak 029/2020

Kommuneoverlege	Bodø og Rødøy	Kjøp av kommune- overlegetjenester	Avtale under utarbeidelse Vertskommune: Bodø	K-sak 006/2022
Barnehage	Rødøy og Lurøy	Barnehagetilbud for barn i Sørnesøy og Hestmona i Lurøy kommune	Kommuneloven § 20-2 Administrativt vertskommunesamarbeid Vertskommune: Rødøy	K-sak 044/2022
Barnehage	Rødøy og Lurøy	Barnehagetilbud for barn i Øresvik i Rødøy kommune	Kommuneloven § 20-2 Administrativt vertskommunesamarbeid Vertskommune: Lurøy	K-sak 044/2022
Salten kontrollutvalg service Kommunalt oppgavefelleskap	Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Håbmer-Hamarøy, Meløy, Rødøy, Saltdal, Steigen, Sørfold	Utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg.	Kommuneloven § 19 Kommunalt oppgavefelleskap Eget rettssubjekt. Kontorkommune: For tiden Gildeskål	K-sak 075/2020
Salten Regionråd Kommunalt Oppgavefelleskap	Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Håbmer-Hamarøy, Meløy, Rødøy, Saltdal, Steigen og Sørfold	Overordnet ansvar for Salten Friluftsråd, Felles Ansvar Salten, Salten Kultursamarbeid m.m.	Kommuneloven § 19 Kommunalt oppgavefelleskap Eget rettssubjekt. Hovedkontorsted: Bodø	K-sak 062/2022
Salten Regionråd Interkommunalt Politisk råd	Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Håbmer-Hamarøy, Meløy, Rødøy, Saltdal, Steigen og Sørfold	Politisk organ mellom deltakerkommunene. Initiere, utvikle og samordne politikk og tiltak som fremmer bærekraftig vekst og utvikling i regionen. Profilere regionen, og ivareta interesser utad. Medvirke til åpenhet, samarbeid og gjensidig informasjon mellom kommunene.	Kommuneloven § 18 Interkommunalt politisk råd Eget rettssubjekt. Hovedkontorsted: Bodø	K-sak 062/2022
NAV, vertskommunesamarbeid	Gildeskål, Meløy, Rødøy	NAV-tjenester for innbyggere i Rødøy kommune.	Vertskommune: Meløy kommune	K-sak 085/2023

Ved utgangen av 2024 er kommunen eier i følgende interkommunale selskap og aksjeselskap:

Selskap	Rødøy kommunes eierandel	Samlet kommunal eierandel	Formål	Selskapsavtale/ vedtekter sist utarbeidet
Helgeland Avfallsforedling IKS (HAF)	9,5 %	100 %	Avfallsbehandling og gjenvinning	2019
Rødøy Produkter AS	100 %	100 %	Varig tilrettelagte arbeidsplasser	2016
Rødøy utleiebygg AS	40,4 %	40,4 %	Eie, drift og utleie av fast eiendom og annet som naturlig faller sammen med dette.	2014
Visit Helgeland AS	2,8 %	98,9 %	Destinasjonsselskap. Utvikle og markedsføre Helgeland til å bli et foretrukket reisemål, og derigjennom skape merverdi for næringsaktørene og lokalsamfunnene.	2021
Kommunekraft AS	0,3 %	40,9 %	Formidle aksjeeiernes disponible kraft, herunder konsesjonskraft, og drive annen virksomhet tilknyttet slik formidling.	2022

I etterkant av rapporter utarbeidet av KS Konsulent og Azets (tidligere Karabin) ble det gjennomført en større gjennomgang av hvordan vi skal levere våre tjenester innenfor helse- og omsorg. Deler av dette arbeidet er implementert i driften i løpet av 2024. Arbeidet videreføres inn i 2025 med ytterligere tilpasninger. Det har til nå ut fra kommunens geografi vært hensiktsmessig å ha to omsorgssentre, hvorav et er lokalisert på Rødøya og betjener ytre deler av kommunen, samt har skjermet avdeling, og et er lokalisert i Kila og betjener kommunens innland og sørlige kretser. Det er likevel et spørsmål om kostnader og kapasitet ved å ha to omsorgssentre, i tillegg til en dreining mer i retning av hjemmebaserte omsorgstjenester for kommunens innbyggere, på sikt bør føre til endringer i organiseringen av tjenesten. Kommunestyret vedtok i K-sak 109/2024 etablering av eldreklynge i Øresvik krets. Dette som en direkte styring og dreining av omsorgstjenestene til mer desentralisert struktur. Dette vedtaket vil når det er gjennomført bidra til at vi når mer ut med omsorgstjenestene våre. Ved overgang til en mer desentralisert struktur med etablering av flere bofellesskap/eldreklynger, presses vår etablerte struktur med to omsorgssentre i kommunen økonomisk.

Finansielt står og faller vår nåværende økonomiske bærekraft med kraftinntektene og inntektene fra havbruksfondet.

Mange i kommunesektoren opplevde svakt økt kjøpekraft i 2024 etter en del år med negativ utvikling. Signaler basert på inngått avtale knyttet til frontfagene legger også sterke forventninger om at kjøpekraften ytterligere skal styrkes i 2025. Ukompensert reallønnsvekst over 2 år legger ytterligere press på en kommuneøkonomi som allerede er svekket de siste 2-3 årene.

1.10 Personal, sykefravær, internkontroll, helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid og lokalt lønnsoppgjør

Rødøy kommunes virksomhet skal gjennom Lov om likestilling og forbud mot diskriminering §24 arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering som nevnt i § 6. Plikten innebærer blant annet at kommunen som offentlige myndigheter skal forebygge trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold og motarbeide stereotypisering. Av likestillings- og diskrimineringslovens § 6, fremkommer det blant annet at;

«diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, alder eller kombinasjoner av disse grunnlagene er forbudt. Med etnisitet menes blant annet nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge og språk.»

1.10.1 Redegjørelse Rødøy kommune 2024

Rødøy kommune er som offentlig virksomhet i stor grad bundet av bestemmelser i lov- og avtaleverk i personalforvaltningen, noe som både skal bidra til likestilling og hindre at diskriminering oppstår.

Rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår

Det er utarbeidet lokale rutiner for rekruttering og tilsetting basert på lov- og avtaleverket, som blant annet skal sikre at den som er best kvalifisert blir tilsatt, uavhengig av eksempelvis kjønn og etnisitet.

Prinsipper og strategi for lønnsfastsetting kommer frem i Lønnspolitisk plan. Ledere lønnes ut fra ansvar, og lønnsnivå for tilsvarende stillinger på samme nivå. For øvrige arbeidstakere gjelder stort sett minstelønnsatser etter tariffavtalen, men ekstra lønn kan brukes som virkemiddel til yrkesgrupper eller stillinger som har vært særlig vanskelig å rekruttere til. Ansatte som er i permisjon, vil få lønn justert i henhold til de til enhver tid gjeldende sentralt fastsatte satser.

Arbeidsvilkår er også etter det til enhver tid gjeldende lov- og avtaleverk og lokale retningslinjer, og ikke knyttet til enkeltansatte.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

Dette skal tas opp i medarbeidersamtaler mellom leder og medarbeider. I henhold til kommunens permisjonsreglement, kan det gis inntil to års permisjon fra en stilling, for å prøve annet arbeid i kommunen som ledd i en karriereplan.

Tilrettelegging

Arbeidstakere kan fra fylte 62 år velge mellom flere ulike seniortiltak, inkludert tilpasset arbeidstid, ekstra fridager og tilrettelegging av arbeidsoppgaver. Tilrettelegging er ut over dette mye styrt av lov, som eksempelvis mulighet for redusert stilling for de som har omsorg for små barn. I forbindelse med sykefravær, vil behov og mulighet for tilrettelegging bli vurdert i hvert enkelt tilfelle.

Mulighet for å kombinere arbeid og familieliv

Alle ansatte skal ha en på forhånd fastsatt arbeidstid, og arbeid utover avtalt arbeidstid skal som hovedregel være frivillig. Merarbeid kan velges å tas som avspasering, med mindre fraværet vil bli kritisk for driften på arbeidsplassen.

Der det er mulig, vil hovedferie bli lagt til ønsket tidspunkt, eksempelvis i løpet av skoleferien. Etter permisjonsreglementet gis det inntil 12 hele eller 24 halve dager lønnet velferdspermisjon pr. kalenderår, herunder ved alvorlig sykdom i nærmeste familie, følge av barn til nødvendige møter og konsultasjoner knyttet til barnets helse, og tilvenning i barnehage og skole.

Ufrivillig deltid

Kartlegging av ufrivillig deltid ble sist gjennomført i 2022. Resultatet på kartleggingstidspunktet viser at vi har 1 ansatt som jobber ufrivillig deltid.

Deltidsansatte har gjennom både arbeidsmiljølov og hovedtariffavtale rett til stillingsutvidelse inntil hel stilling når en stilling blir ledig. Utvidelse tilbys ved at stillinger lyses ut internt.

1.10.2 Likelønn – kjønnsdelt lønnsstatistikk

Rødøy kommune bruker Hovedtariffavtalen mellom KS og arbeidstakerorganisasjonene som utgangspunkt for fastsetting av lønn.

Etter lov om diskriminering og likestilling skal kommunen minst annethvert år kartlegge lønnsforhold i anonymisert form fordelt etter kjønn. Lønnsutviklingen mellom kvinner og menn i Rødøy kommune viser følgende gjennomsnittlige lønnsutvikling*) for alle ansatte:

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Kvinner	624 369	593 200	557 106	548 754	529 629	518 173
Menn	726 118	764 171	680 981	653 069	590 303	607 052

*) I lønnsbegrepet som er benyttet er det tatt utgangspunkt i årslønn i 100% stilling inklusive funksjonstillegg og personlige tillegg. Oversikten omfatter ikke tillegg for turnus og ubekvem arbeidstid, noe som gir ikke-ubetydelige utbetalinger for ansatte innenfor pleie og omsorg.

Kommunens lønnspolitikk skal bidra til å fremme likelønn mellom kvinner og menn. Gjennom denne skal kvinner og menn likebehandles i vurdering av lønn og avansementsmuligheter. Menn har imidlertid i snitt fortsatt høyere lønn enn kvinner i kommunen. Ved utlysning av stillinger skal det ikke søkes etter bestemt kjønn, aldersgruppe eller språk. Kommunen opplever imidlertid for en del yrkesgrupper økte utfordringer med begrenset kvalifisert søkermasse til de utlyste stillingene. For tilsetting i en del stillinger og yrkesgrupper opplever vi fortsatt at søkermassen til stillingene har ulik kjønnsfordeling. Etterspørsel og tilbud etter ulike stillinger og kompetanse bidrar derfor til lønnsgapet mellom kjønnene. I 2024 har gjennomsnittslønn økt gjennom året for kvinner, men gjennomsnittslønnen for menn er redusert fra 764.171. til 726.118. Lønnsgapet mellom kjønnene er på denne bakgrunn redusert gjennom årets lønnsoppgjør 2024.

Tiltak rettet mot etnisitet og nedsatt funksjonsevne

Kommunen har vedtatt etiske retningslinjer gjennom personalpolitisk plan der formålet er å sikre god etisk praksis i alt arbeid og på alle plan både som folkevalgt, leder og ansatt. Disse retningslinjene omhandler ikke spesifikt vårt forhold til personer med ulik etnisitet og nedsatt funksjonsevne, men gjelder nøytralt også for å motvirke diskriminering av slike personer. Våre overordnede etiske retningslinjer, vårt arbeide for å tilstrebe likestilling samt vår deltagelse i det inkluderende arbeidsliv sikrer alle samme overordnede mål om å motvirke diskriminering. Vi har etter hvert fått et mer arbeidsliv preget av yrkesdeltakelse fra mange land. I tillegg legges det mye arbeid i det å tilrettelegge for egne ansatte med nedsatt funksjonsevne.

1.10.3 Helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid

Godt arbeidsmiljøarbeid handler om å redusere risiko for farer og ulykker, og aktivt rette søkelyset mot de positive og helsefremmende faktorene i arbeidsmiljøet.

1.10.4 Sykefravær

Sykefravær fordelt på kvartal, kommunens egne tall, egenmeldt og legemeldt fravær:

	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Sum 2024
Kvinner	8,0 %	10,1 %	9,3 %	10,6 %	9,5 %
Menn	6,7 %	8,4 %	4,1 %	6,1 %	6,2 %
Sum	7,8 %	9,8 %	8,2 %	9,6 %	89,0 %

Akkumulert sykefravær pr. 31.12.2024 ligger på 9,5% samlet sett for kommunen. For 2023 var tilsvarende måltall 8,6%

	2024	2023	2022	2021
Sykepengerefusjon	5 633 363	4 091 518	3 447 966	4 387 730
Fødselspengerefusjon	1 745 538	786 022	1 182 871	1 219 101

1.10.5 Utviklingstrekk og signaler for 2025

Som resten av kommune-Norge står Rødøy overfor noen utfordringer både når det gjelder økonomi og rekruttering. Som en konsekvens av dette er vi nødt til å jobbe smartere og benytte ressursene på en god måte.

I administrasjonen er det vakanse på flere stillinger, og oppgaver er fordelt på de gjenværende ansatte. Det er ikke en god løsning over tid.

Det er vanskelig å rekruttere til enkelte stillinger og vi konkurrerer med de andre kommunene i vårt distrikt. Tiltakene under Prøv Rødøy er gode, men de treffer ikke godt nok til at vi får på plass nødvendig kompetanse og kapasitet i organisasjonen innen alle ansvarsområder. Vi må derfor revidere vår lønnspolitiske plan for å sikre konkurransemessig gode nok ytelser til at vi skal lykkes med rekrutteringen. Imidlertid vil ekstraordinære goder for å få til dette, kunne skape skjevheter og misnøye ute i organisasjonen. Vi må derfor i størst mulig grad tenke på andre tiltak når vi skal rekruttere fremover, og ha mer søkelys på hvorfor det er så bra å jobbe og bo i Rødøy med tanke på godt arbeidsmiljø, trivsel, spennende arbeidsoppgaver, personlig utvikling m.m.

1.11 Økonomisk analyse og nøkkeltall

1.11.1 Hovedtall fra driftsregnskapet

Beløp i hele 1.000	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Sum driftsinntekter	165 166	185 551	189 228	218 865	216 042	259 795
Sum driftsutgifter	163 733	171 459	186 221	186 893	196 532	240 691
Brutto driftsresultat	1 432	14 092	3 007	31 972	19 511	19 104
Resultat finansposter	-8 501	-8 086	-7 738	-8 774	-6 236	-6 413
Motpost avskrivninger	-9 436	-10 618	-10 819	-10 722	-9 647	-9 483
Netto driftsresultat	2 367	16 624	6 088	33 921	22 922	22 174
Netto driftsresultat i %	1,4 %	9,0 %	3,2 %	15,5 %	10,6 %	8,5 %

Brutto driftsresultat viser resultatet av den ordinære driften, inkludert avskrivninger på driftsmidler. Resultatet gir uttrykk for kommunens evne til å betjene lånegjeld, evne til å finansiere deler av årets investeringer over driftsresultatet, samt evne til å avsette midler til senere års bruk. Årets brutto driftsresultat ble positivt med Mnok. 19,104.

Netto driftsresultat er differansen mellom løpende driftsinntekter og løpende driftsutgifter fratrasket netto finanskostnader (renter og avdrag). Dette er et av de viktigste finansielle måltallene for økonomisk balanse i kommunesektoren. Netto driftsresultat viser hva som er til disposisjon før avsetninger til fremtidig bruk og til egenfinansiering av investeringer. Netto driftsresultat er derfor et uttrykk for kommunens økonomiske handlefrihet. For årsregnskapet i Rødøy kommune så påvirkes netto driftsresultat i stor grad av årlige variasjoner i utbetaling fra Havbruksfondet. Kommunens disposisjonsfond er derfor viktig for i størst mulig grad kunne ta disse årlige variasjonene i utbetalinger fra havbruksfondet uten at dette påvirker kommunens kjernedrift.

Kommunens regnskap for 2024 viser et positivt netto driftsresultat på Mnok 22,174. Netto driftsresultat for kommunen ble Mnok 5,331 bedre enn regulert budsjett. I hovedsak skyldes det følgende forhold:

- Økt utbetaling fra Havbruksfondet
- Merkostnad knyttet til pensjonskostnader mot budsjetterte kostnader

1.11.2 Kommentarer/årsak til de største avvikene

Kommunens budsjett for 2024 ble høsten 2024 gjort gjenstand for en budsjettregulering hvor endringer i aktivitet og rammebetingelser ble innarbeidet.

Havbruksfond

Utbetalinger fra Havbruksfondet utgjorde for 2024 Mnok 52,349 mot regulert budsjett Mnok 43,6. Tilsvarende utbetaling fra Havbruksfondet i 2023 var på Mnok 19,341.

Pensjonskostnader

Når premiereserve frigjøres og overføres premiefondet, kan dette disponeres til å redusere premieinnbetalinger. Dette medfører en likviditetsmessig fordel for kommunen i året hvor premieinnbetalingene finansieres gjennom bruk av premiefondet. Kommunen regnskapsfører en årlig samlet pensjonskostnad bestående av netto pensjonskostnad, administrasjonskostnader og en avskrivning av tidligere års premieavvik. Hvert år oppstår et premieavvik som for Rødøy kommunes vedkommende er valgt å avskrives over 1 år. Premieavviket er forskjellen mellom netto pensjonskostnad og årets premieinnbetaling. Ved at premieavviket avskrives over 1 år medfører denne bruken av premiefond en engangseffekt på samlet kostnad det påfølgende året etter at premiefondet er belastet med premieinnbetalinger. For regnskapsåret 2024 utgjør dette isolert sett en regnskapsmessig merkostnad på Mnok 10,006 i samlet pensjonskostnad knyttet til kommunens pensjonsordninger gjennom KLP. Samlet pensjonskostnad for kommunen er regnskapsført med Mnok 25,236, mot budsjetterte kostnad på Mnok 17,941. Tilsvarende kostnad for regnskapsåret 2023 var på Mnok 1,394, noe som i all hovedsak skyldtes store avskrivninger av kommunens premieavvik.

I sum er årets pensjonskostnad Mnok 7,294 høyere enn budsjetterte.

I løpet av 2024 har rammeområdene generelt bidratt til en god budsjettdisiplin noe som medfører at det generelt sett er små avvik mot regulert budsjett. En analyse av de mest kritiske enhetsområdene viser følgende;

Helse, utdrag av enheter med negative budsjettavvik

	Regnskap 2024	Regulert budsjett 2024	Merforbruk 2024	Herav avvik pensjonskostnader
Rødøya omsorgssenter	19 534	18 554	-980	-1 490
Alderstun omsorgssenter	22 021	21 870	-151	-949
Legetjenesten	13 985	12 953	-1 032	-36
Helsestasjon/ skolehelsetj.	1 899	1 004	-895	-257
Tiltak innen psykisk helsevern	2 811	1 941	-869	-342
Sum			-3 928	-3 074

Som det fremgår, så kan stor del av overnevnte enheters budsjettavvik forklares ved økte pensjonskostnader for 2024. Rest avvik må, historisk erfaring tatt i betraktning, karakteriseres som lavt hva gjelder ovennevnte enheter innenfor Helse- og omsorg.

For drift av kommunale veger er det i 2024 påløpt en merkostnad på Mnok 3,113. Her er det spesielt vedlikeholdskostnader for kommunale veger som bidrar til merforbruket.

Kraftprisene har gjennomgående vært lave gjennom 2024 og dette får negativ effekt på kommunens netto inntekter fra salg av konsesjonskraft. Det er regnskapsført netto inntekter i 2024 ved salg av konsesjonskraft på Mnok 2,872, noe som er Mnok 1,827 lavere enn budsjett.

Netto inntekter fra Flyktningetjenesten viser et mindreforbruk på Mnok 2.847. Vesentlig del av dette er avsatt på Flyktningefondet pr. 31.12.2024.

1.11.3 Fond

Fondene viser følgende sammensetning og utvikling de siste 5 år.

Beløp i hele 1.000	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Disposisjonsfond	39 607	57 152	63 907	96 402	118 908	132 829
Ubundne investeringsfond	16 757	16 757	16 757	13 051	13 051	18 780
Bundne investeringsfond	3 988	4 175	616	616	844	1 122
Bundne driftsfond	14 561	13 639	12 973	12 973	14 337	12 686
Sum fondsavsetninger	74 913	91 723	94 253	123 041	147 140	165 417
Udekket i investeringsregnskapet	0	-2 656	-3 706	0	0	0
Sum fond og mindreforbruk	74 913	89 068	90 547	123 041	147 140	165 417

Kommunens disposisjonsfond er økende og utgjør ved utgangen av 2024 Mnok 132,829, noe som utgjør 49,2 % av brutto driftsinntekter, mot vedtatt mål på 20 %. Til tross for solid finansiell status for kommunen anbefales det ikke å benytte disposisjonsfondet til dekning av drift. Rødøy har en anledning til å gjøre tilpasninger til synkende folketall og færre hender i arbeid. En kan imidlertid benytte deler av fondet til å effektivisere, modernisere og digitalisere, for å imøtekomme fremtidens krav til kommunalt tjenestetilbud, og å sikre økonomisk bærekraft over tid.

1.11.4 Skatteinntekter

Netto skatteinntekter på formue og inntekt, samt naturressursskatt, utgjorde i 2024 Mnok 38,009, mot Mnok 33,858 i 2023. Dette gir en økning på Mnok 4,500, eller 13,4% mot foregående år.

1.11.5 Rammetilskudd

Rammetilskuddet inklusive inntektsutjevning fra staten utgjorde i 2024 Mnok 89,683 mot Mnok 89,597 i 2023. I nominell verdi gir dette en reduksjon i rammetilskuddet fra 2023 til 2024, noe som i all hovedsak skyldes en reduksjon på Mnok 3,792 i inntektsutjevnende tilskudd. Sistnevnte har sin årsak i ovennevnte betydelige økning i kommunens skatteinntekter som direkte påvirker kompensert skatteutjevning.

1.11.6 Kraftinntekter og inntekter fra Havbruk

Kraftinntektene og inntektene fra Havbruksfondet har hatt følgende utvikling de siste 5 år.

Beløp i hele 1.000	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Konsesjonskraft	0	0	3 424	2 122	4 311	2 873
Konsesjonsavgift	1 367	-97	148	126	107	150
Naturressursskatt	1 267	1 227	1 245	1 180	349	439
Eiendomsskatt	10 121	11 937	13 141	14 380	15 157	11 623
Overføring Havbruksfond	7 410	23 842	14 105	38 883	19 341	52 349
SUM	20 165	36 909	32 064	56 691	39 265	67 433

1.11.7 Eiendomsskatt

Netto inntekter på formuesskatt fra kraftverk, verker og bruk samt havbruk utgjorde i 2024 Mnok 11,623, mot Mnok 15,157 i 2023. Dette gir en reduksjon på 23,3% mot foregående år. For Rødøy kommune utgjør kraftanlegg og anlegg relatert til kraft samt installasjoner i forbindelse med havbruk det alt vesentligste av grunnlaget for utskrivning av eiendomsskatt. Hovedårsak til en kraftig reduksjon i disse inntektene fra 2023 til 2024 er ferdigstilling av kraftutbygging der beregningsgrunnlaget for kommunal eiendomsskatt under byggeperioden er basert på investert kapital, mens denne beregnes på bakgrunn av kapitalisert produksjonsverdi etter oppstart av anlegget.

1.11.8 Gjeldsoversikt (1.000 kr)

Långiver	Fast rente	Grønne lån	Flytende rente	Restgjeld pr. 31.12.2024	Restgjeld pr. 31.12.2023
Husbanken	0	0	35 771	35 771	36 672
Kommunalbanken	22 575	0	40 866	63 441	66 135
KLP/Kommunekreditt	0	0	46 417	46 417	51 806
Sum passiva	22 575	0	123 054	145 629	154 613

I løpet av 2024 har renten stabilisert seg på et nytt og høyere nivå, noe som også har påvirket kommunens finanskostnader negativt. Samlede renteutgifter for 2024 er som følge av dette Mnok 7,234 mot tilsvarende Mnok 7,012 for 2023. Lån med fastrente utgjør ved utgangen av 2024 15,5%. Økning i nivå på innlånsrente påvirker det økonomiske handlingsrommet da dette må finansieres gjennom samlede inntekter til kommunen. Som motvekt til slik renteøkning påvirker renteøkning i finansmarkedet avkastningen på kommunens innskudd i bank positivt. Disse renteinntektene utgjør i 2024 Mnok 7,935 mot tilsvarende Mnok 6,614 for 2023.

Ved utgangen av 2024 utgjør netto lånegjeld 46,9% av brutto driftsinntekter. Netto lånegjeld viser følgende utvikling for de 6 siste årene; (kilde SSB tabell 12364)

Beløp i hele 1.000	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Netto lånegjeld	137 859	131 621	122 049	101 106	128 533	126 663
SUM	137 859	131 621	122 049	101 106	128 533	126 663

1.11.9 Investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse etter finansiering av årets investeringer. Det vises til kommentar om gjennomførte prosjekter fra teknisk avdeling sin del av meldingen og til Bevilgningsoversikter investering. For 2024 er også investeringsbudsjettet gjort gjenstand for regulering i løpet av driftsåret i tråd med endringer mot opprinnelig investerings-budsjettet for året.

Kommunens investeringsbudsjett er ett-årlig og gjenstand for regulert budsjettvedtak mot slutten av året. Det vil på bakgrunn av de enkelte prosjektenes faktiske gjennomføring oppstå avvik mellom årets budsjetterte investeringer og faktisk gjennomførte investeringer.

Investeringsregnskapet – kommentarer til vesentlige avvik

Investeringsregnskapet i detalj kommer frem i årsregnskapets bevilgningsoversikt. I løpet av 2024 foreligger det avvik mellom budsjetterte investeringer og de investeringer som er gjennomført pr. 31.12.2024. I all hovedsak skyldes dette tidsforskyvning/forsinkelse i oppstart og ferdigstillingen av vedtatte investeringsprosjekt, noe som også medfører avvik i investeringsregnskapet mellom budsjetter investeringsutgifter og tilhørende finansiering av disse prosjektene. Foruten dette foreligger det ikke vesentlige avvik i investeringsregnskapet og prosjekt gjennomføres i all hovedsak i henhold til de politisk vedtatte investeringsrammene. Ikke fullførte investeringer pr. 31.12.2024 er gjennom budsjettvedtaket i desember 2024 vedtatt videreført til 2025.

1.11.10 Balanse pr. 31.12.2024 (Mnok.)

Eiendeler	2024	2023	Gjeld og egenkapital	2024	2023
Anleggsmidler	537,0	499,3	Egenkapital	289,1	268,2
- herav utlån, aksjer og andeler og pensj.midler	303,1	269,7	- herav fond	165,4	147,1
Omløpsmidler	203,1	188,9	- herav kap.kont.	129,7	127,0
- herav kundefordringer	4,5	4,1	Langsiktig gjeld	421,3	393,7
			Kortsiktig gjeld	29,6	26,3
Sum eiendeler	740,1	688,3	Sum gjeld og egen. kap	740,1	688,3

1.11.11 Finansielle måltall

En forutsetning for god økonomistyring, er at kommunene etablerer målsettinger på enkelte sentrale nøkkeltall og som har en klar forankring i kommunens øvrige planverk. I denne forbindelse må det fokuseres på å innføre realistiske handlingsregler som på sikt vil bidra til at kommunens økonomiske situasjon styrkes og handlingsrommet økes.

Kommunestyret i Rødøy har vedtatt finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi, og disse er senere nedfelt i økonomireglementets kapittel 6, i tråd med ny kommunelov. Måltallene bør være langsiktige, realistiske og oppnåelige. De skal bidra til å sikre forsvarlig økonomiforvaltning og økonomisk handlingsevne – kommunal økonomisk bærekraft – over tid. Handlingsreglene er ikke rettslig bindende for budsjetttrammene, men de skal være retningsgivende for budsjettarbeidet.

De finansielle måltallene for 2024 ble vedtatt i K-sak 079/2023 som følger;

- Netto driftsresultat 7,0 % av brutto inntekter.
- Disposisjonsfond 20,0% av brutto driftsinntekter.
- Netto lånegjeld 75% av brutto driftsinntekter. Netto lånegjeld defineres her som sum lånegjeld fratrullet lån til videre utlån samt lån til investeringer i selvkost.

Samtlige måltall oppfylles ved avleggelse av årsregnskapet gjennom et netto driftsresultat på 8,5%, et disposisjonsfond på 49,2% samt en netto lånegjeld på 46,9%. Tatt hensyn til at Rødøy kommune årlig mottar betydelige ekstra inntekter fra kraftproduksjon samt Havbruksfond, i sum for 2024 på Mnok 67,4 indikerer et resultat for netto driftsresultat på 8,5% klart at kommunens drift ligger på et betydelig høyere nivå enn forutsatt av kommunestyret ved fastsettelse av kommunens finansielle måltall.

Kommunene skal forvalte økonomien sin slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid. Som et ledd i dette setter kommunelovens § 14-2 krav om at alle kommuner skal vedta finansielle **måltall som** verktøy for langsiktig styring av kommunens økonomi. For Rødøy kommune har kommunestyret de siste årene vedtatt de finansielle måltallene slik at måltallet for netto driftsresultat har variert mellom de ulike årene. Med virkning fra og med 2025 ble det høsten 2025 vedtatt nye måltall som ivaretar behovet for en mere stabil målstyring, samt som hensyntar de sterkt varierende inntektene fra Havbruksfondet. De nye måltallene for 2025 er definert som følger;

- Årlige budsjetterte inntekter fra Havbruksfond til årets drift (Mnok).

	Handlingsregel Havbruksfond				
		2025	2026	2027	2028
Handlingsregel havbruksfond		17 500	15 000	13 000	9 000

- Netto driftsresultat i % - korrigert for avvik mellom budsjetterte inntekter fra Havbruksfond og faktisk årlig tilførte inntekter fra Havbruksfond, 1,75 %
- Disposisjonsfond eks havbruksfond, 20 %
- Havbruksfond, minimum Mnok 20
- Netto lånegjeld, maksimalt 75%

Det økonomiske-, utviklingsmessige-, samt forvaltnings- og tjenestemessige resultatet er redegjort for i det samlede årsoppgjørsdokumentet som er vedlagt saken. Kommunens årsregnskap presenteres detaljert gjennom Framsikt og finnes via kommunens hjemmeside. I den samlede presentasjonen redegjør vi for kommunens resultater og kommenterer viktige trekk ved organisasjonen og lokalsamfunnet.

Rødøy, 15. april 2025

Harald Einar Erichsen

Geir Arne Solbakk



BDO AS
Verftsgata 11, Pb 169, 7801 Namsos
Granvegen 4, 7870 Grong
Storgata 8, Pb 93, 7901 Rørvik

Til kommunestyret i Rødøy Kommune	Kopi: Kontrollutvalget Formannskapet Kommunedirektøren
-----------------------------------	---

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Rødøy Kommune som viser et netto driftsresultat på kr 22 174 041. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen datert 15.04.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og

Penneo Dokumentnøkkel: 0LLX2-8BFA3-ZTUFG-TF9B7-J1BJM-ZT2P3

- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik internkontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av kommunedirektøren er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og kommunedirektøren blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i internkontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Rødøy Kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik

Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at det utarbeides og iverksettes rutiner som sikrer at alle vesentlige budsjettavvik identifiseres og beskrives. Dette gjelder både beløpsmessige rammer og vedtatte premisser for bruken av bevilgningene. I årsberetningen skal kommunedirektøren redegjøre for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Vi skal avgi en uttalelse om årsberetningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 302 Forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik i årsberetningen.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 302, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for om det foreligger avvik fra budsjettvedtak, både beløpsmessige avvik og avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene, og om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om årsakene til avvikene. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i konklusjon om årsregnskapet i revisjonsberetningen. Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Kommunens årsregnskap og årsberetning er avlagt etter utløpet av kommunelovens frist for avleggelse av årsberetning og årsregnskap.

Bdo AS

Håkon Romuld
statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Romuld, Håkon

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5994-4-472774

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-04-22 07:33:12 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

SAKSPROTOKOLL – KONTROLLUTVALGET I RØDØY

Saksgang

Kontrollutvalget i Rødøy 28.05.2025 11/25

11/25 Årsregnskap Rødøy kommune 2024 – uttalelse fra kontrollutvalget

Kommunedirektør Harald Einar Erichsen og økonomisjef Geir Arne Solbakk møtte fra administrasjonen for å redegjøre og svare på spørsmål.

Forslag til vedtak:

Til kommunestyret i Rødøy:

Kontrollutvalgets uttalelse om Rødøy kommunes årsregnskap for 2024.

Kontrollutvalget har i møte 28. mai 2025 behandlet Rødøy kommune sitt årsregnskap for 2024. Uttalelsen gis til kommunestyret med bakgrunn i at kommunestyret etter kommuneloven (§14-2) selv skal behandle årsregnskap og årsberetning, samt kontrollutvalgets plikt til å uttale seg om årsregnskapene og årsberetningene (§ 14-3).

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, revisjonsberetningen datert 15. april 2025, og årsberetning for 2024. I tillegg har revisor og kommunedirektør supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kommunestyret har vedtatt finansielle måltall som i et lengre tidsperspektiv skal gi en forsvarlig økonomi og ivareta kommunens handleevne – kommunal økonomisk bærekraft.

Netto driftsresultat 2024 var 8,5 % - Måltall minst 1,5 %
Andel lånegjeld 2024 er 46,9 % - Måltall maksimalt 75 %
Disposisjonsfond 2024 er 49,2 % - Måltall minst 20,0 %

Kontrollutvalget registrerer at driftsregnskapet legges frem med et netto driftsresultat med kr 22 174 041. I samsvar med bestemmelser i lov og forskrift er kr 22 174 041 disponert. Kontrollutvalget viser her til informasjon i årsregnskapet *Økonomisk oversikt drift*.

Utover dette og det som kommer frem av revisjonsberetningen til årsregnskapet datert 22. april 2025, har kontrollutvalget ingen merknader til Rødøy kommunes årsregnskap for 2024.

Voting:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Til kommunestyret i Rødøy:

Kontrollutvalgets uttalelse om Rødøy kommunes årsregnskap for 2024.

Kontrollutvalget har i møte 28. mai 2025 behandlet Rødøy kommune sitt årsregnskap for 2024. Uttalelsen gis til kommunestyret med bakgrunn i at kommunestyret etter kommuneloven (§14-2) selv skal behandle årsregnskap og årsberetning, samt kontrollutvalgets plikt til å uttale seg om årsregnskapene og årsberetningene (§ 14-3).

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, revisjonsberetningen datert 15. april 2025, og årsberetning for 2024. I tillegg har revisor og kommunedirektør supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kommunestyret har vedtatt finansielle måltall som i et lengre tidsperspektiv skal gi en forsvarlig økonomi og ivareta kommunens handleevne – kommunal økonomisk bærekraft.

Netto driftsresultat 2024 var 8,5 % - Måltall minst 1,5 %
Andel lånegjeld 2024 er 46,9 % - Måltall maksimalt 75 %
Disposisjonsfond 2024 er 49,2 % - Måltall minst 20,0 %

Kontrollutvalget registrerer at driftsregnskapet legges frem med et netto driftsresultat med kr 22 174 041. I samsvar med bestemmelser i lov og forskrift er kr 22 174 041 disponert. Kontrollutvalget viser her til informasjon i årsregnskapet *Økonomisk oversikt drift*.

Utover dette og det som kommer frem av revisjonsberetningen til årsregnskapet datert 22. april 2025, har kontrollutvalget ingen merknader til Rødøy kommunes årsregnskap for 2024.

Rett utskrift:

Inndyr, 30. mai 2025

Lars Hansen

Lars Hansen
Sekretær for kontrollutvalget

Saksprotokoll sendt:

- Rødøy kommune, kommunestyret
- Rødøy kommune, kommunedirektøren
- Revisor: BDO AS