

GAVEREGLEMENT FOR RØDØY KOMMUNE – *innstilling fra PSU*

REGLER FOR PÅSKJØNNELSE, OPPMERKSOMHET OG GAVER TIL
ARBEIDSTAKERE I RØDØY KOMMUNES TJENESTE

1. ~~HENSIKTEN MED REGLEMENTET~~FORMÅL

En av Rødøy kommunes overordnede målsettinger for sin arbeidsgivervirksomhet er å ta vare på sine arbeidstakere. Arbeidsgiverens omtanke for arbeidstakeren som individ er et naturlig element utover de juridiske sider ved arbeidsforholdet.

Dette reglement har til hensikt å imøtekomme behovet for ensartethet og likebehandling av arbeidstakerne i forhold der det er naturlig at arbeidsgiveren gir arbeidstakeren en oppmerksomhet.

2. VIRKEOMRÅDE

Reglene gjelder for alle fast ansatte i Rødøy kommune, ~~dog ikke for arbeidstakere som er midlertidig tilsatt med unntak av p~~unktene 6 og 7 gjelder også for midlertidig ansatte.

3. OPPMERKSOMHET FOR LANG OG TRO TJENESTE ~~UTEN FRATREDELSE~~

- 25 års samlet tjeneste får ~~gullklokke jubileumsur eller gavekort til verdi inntil kr. 8 000,-.~~
 - 40 års samlet tjeneste får ~~gavekort/sjekk pålydende~~ gavekort til verdi inntil kr. ~~108~~ 000,-.
 - 50 års samlet tjeneste får ~~gavekort/sjekk pålydende~~ gavekort til verdi inntil kr. ~~158~~ 000,-.
- Gavekort skal ikke kunne løses inn i kontanter. Som alternativ til gavekort kan den ansatte få refundert innkjøp på inntil kr. 8 000,-.

Overrekkelse etter dette punktet skjer som hovedregel samlet en gang hvert år, og i forbindelse med et kommunestyremøte. Ved overrekkelsen som skjer samlet 1 gang per år, kan det samtidig holdes en enkel sammenkomst.

4. ÅREMÅLSDAGER

Arbeidstaker som fyller 50, 60, 70 eller 80 år ~~eller 60 år~~ overrekkes blomster til verdi inntil kr. 800.

5. INNGÅELSE AV EKTESKAP/PARTNERSKAP

Arbeidstakere som inngår ekteskap/partnerskap overrekkes gavekort/~~sjekk~~ pålydende kr. 1000,-.

6. BEGRAVELSE/~~BISSETTELSE~~

I forbindelse med arbeidstakers ~~bortgang~~/begravelse/~~bisettelse~~ vises oppmerksomhet i form av ~~krans~~ eller blomster for inntil ~~1.000~~ 000 kr. I de tilfeller hvor nærmeste pårørende ikke ønsker ~~krans~~/blomster, men en gave til humanitært formål eller lignende, gis et tilsvarende ~~kontant~~beløp til formålet. Det flagges ved rådhuset, og eventuelt ved tjenestestedet. ~~Leder av vedlikeholdsavdelingen utarbeider rutiner for å sikre at dette blir gjort.~~

7. OPPMERKSOMHET VED FRATREDELSE

Arbeidstakere som fratrer etter mer enn ~~5-10~~ ~~fem~~ 5-10 års samlet tjeneste skal motta en gave med verdi kr 100,- pr tjenesteår, begrenset oppad til kr. 4 000. ~~Denne g~~Gaven kommer i tillegg til eventuelle gaver under punkt 3.

Arbeidstakere som fratrer etter mellom 5 og 10 års samlet tjeneste, overrekkes blomster til verdi inntil kr. 500.

Gaver etter dette punktet gjelder både ved fratreddelse etter egen oppsigelse, og ved overgang til pensjon.

8. GJENNOMFØRING AV REGLENE

Nærmeste leder har ansvar for at gaven blir overrakt i tråd med dette reglementet.

9. TVILSSPØRSMÅL

Ved tvil skal saken tas opp med ~~Rådmann~~Kommunedirektøren, som avgjør.

~~10. OVERGANGSREGLER~~

~~Alle som har fratrådt eller passert 25, 40 eller 50 år i samlet tjeneste de siste 3 årene, og som ikke har mottatt erkjentlighetsgave fra kommunen, faller inn under dette reglementet.~~

~~11.10.~~ 10. IKRAFTTREDELSE/ENDRING

Endringer i reglementet er vedtatt av kommunestyret i møte ~~05.november 2008~~xxxxxx, sak ~~xxxxxx~~xxxxxx.

Endringene har virkning fra og med ~~1. november 2008~~xxxxxx

~~Magne Haglund~~
~~Rådmann~~



Rødøy kommune

kystfolket under Polarsirkelen

Gavereglement



*Regler for påskjønnelse, oppmerksomhet og gaver til
arbeidstakere i Rødøy kommunes tjeneste*

1. FORMÅL

En av Rødøy kommunes overordnede målsettinger for sin arbeidsgivervirksomhet er å ta vare på sine arbeidstakere. Arbeidsgiverens omtanke for arbeidstakeren som individ er et naturlig element utover de juridiske sider ved arbeidsforholdet.

Dette reglement har til hensikt å imøtekomme behovet for ensartethet og likebehandling av arbeidstakerne i forhold der det er naturlig at arbeidsgiveren gir arbeidstakeren en oppmerksomhet.

2. VIRKEOMRÅDE

Reglene gjelder for alle fast ansatte i Rødøy kommune. Punktene 6 og 7 gjelder også for midlertidig ansatte.

3. OPPMERKSOMHET FOR LANG OG TRO TJENESTE

- Arbeidstaker med 25 års samlet tjeneste får jubileumsur eller gavekort til verdi inntil kr. 8 000,-.
- Arbeidstaker med 40 års samlet tjeneste får gavekort til verdi inntil kr. 8 000,-.
- Arbeidstaker med 50 års samlet tjeneste får gavekort til verdi inntil kr. 8 000,-.

Gavekort skal ikke kunne løses inn i kontanter. Som alternativ til gavekort kan den ansatte få refundert innkjøp på inntil kr. 8 000,-.

Overrekkelse etter dette punktet skjer som hovedregel samlet en gang hvert år, og i forbindelse med et kommunestyremøte.

4. ÅREMÅLSDAGER

Arbeidstaker som fyller 50, 60, 70 eller 80 år overrekkes blomster til verdi inntil kr. 800.

5. INNGÅELSE AV EKTESKAP/PARTNERSKAP

Arbeidstakere som inngår ekteskap/partnerskap overrekkes gavekort pålydende kr. 1 000,-.

6. BEGRAVELSE/BISETTELSE

I forbindelse med arbeidstakers begravelse/bisettelse vises oppmerksomhet i form av blomster for inntil kr. 2 000. I de tilfeller hvor nærmeste pårørende ikke ønsker blomster, men en gave til humanitært formål eller lignende, gis et tilsvarende beløp til formålet. Det flagges ved rådhuset, og eventuelt ved tjenestestedet.

7. OPPMERKSOMHET VED FRATREDELSE

Arbeidstakere som fratrer etter mer enn 10 års samlet tjeneste skal motta en gave med verdi kr 100,- pr. tjenesteår, begrenset oppad til kr. 4 000. Gaven kommer i tillegg til eventuelle gaver under punkt 3. Arbeidstakere som fratrer etter mellom 5 og 10 års samlet tjeneste, overrekkes blomster til verdi inntil kr. 500.

Gaver etter dette punktet gjelder både ved fratredeelse etter egen oppsigelse, og ved overgang til pensjon.

8. GJENNOMFØRING AV REGLENE

Nærmeste leder har ansvar for at gaven blir overrakt i tråd med dette reglementet.

9. TVILSPØRSMÅL

Ved tvil skal saken tas opp med Kommunedirektøren, som avgjør.

10. IKRAFTTREDELSE/ENDRING

Endringer i reglementet er vedtatt av kommunestyret i møte xxxxxx, sak xxxxxx. Endringene har virkning fra og med xxxxxx.