

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
94/2025	Formannskapet	27.11.2025
82/2025	Kommunestyret	11.12.2025

Saksbehandler: Ragnhild Aakre Seljevoll

Hjemmel: Reglement for saksbehandling i folkevalgte organer

Møteplan år 2026

Kommunedirektørens innstilling:

1. Møteplan for Rødøy formannskap år 2026:
2. Møteplan for Rødøy kommunestyre år 2026:

Sammendrag

Mot slutten av hvert år, vedtar kommunestyret møteplaner for formannskapet og kommunestyret for året som kommer. Møteplanene legges ut på kommunens nettside, slik at alle enkelt kan finne ut når møtene skal være. Kontrollutvalget, teknisk utvalg, ungdomsrådet og felles råd for eldre og personer med funksjonsnedsettelse, tilpasser vanligvis sine møteplaner etter kommunestyrets – både for ikke å ha møter samme dager, og for eventuelle uttalelser og saker som skal sendes videre fra dem til kommunestyret for endelig behandling.

Saksopplysninger

Ifølge [Reglement for saksbehandling i folkevalgte organer](#) pkt. 3.4, skal alle folkevalgte organer og andre kommunale organer i Rødøy kommune så langt det er mulig ha møteplaner for ett år av gangen. Møteplanene skal samordnes for å sikre en effektiv saksbehandling, og legges på kommunens nettside.

Kommunestyret har hatt som praksis å vedta møteplan for kommunestyre og formannskap i desember, og andre råd og utvalg har satt opp sine møteplaner i etterkant for samordning.

I møteplanen for år 2025 var det vedtatt 10-11 møter i formannskapet, og syv i kommunestyret. Tilleggsmøter avholdes ved behov. For oversikt over avholdte møter i 2025, [se kommunens nettside](#).

Vurderinger

Ifølge Reglement for saksbehandling i folkevalgte organer pkt. 4.1, skal sakliste og saker til organet sendes ut senest syv dager før møtet. For å rekke denne fristen, bør det ved oppsett av møteplan settes minimum ni dager mellom formannskapsmøter og påfølgende kommunestyremøte. Dette fordi etterarbeidet etter formannskapsmøtet må gjøres ferdig, før saker som skal derfra til kommunestyret kan ferdigstilles med formannskapets innstilling.

Konklusjon og anbefaling

Møteplan for Rødøy formannskap og Rødøy kommunestyre for år 2026 fastsettes i henhold til Reglement for saksbehandling i folkevalgte organer pkt. 3.4.

Rødøy kommune, 13.11.2025

Harald Einar Erichsen
Kommunedirektør

Ragnhild Aakre Seljevoll
Kontorsjef

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Bærekraftsmål

	<i>Utvikle velfungerende, ansvarlige og åpne institusjoner på alle nivåer som gir lydhøre, inkluderende, med-bestemmende og representative beslutningsprosesser. Målet skal også fremme og håndheve ikke-diskriminerende lover og politikk for bærekraftig utvikling.</i>
	<i>For å lykkes med bærekraftsmålene trengs det nye og sterke partnerskap. Myndigheter, næringslivet og sivilsamfunnet må samarbeide for å oppnå bærekraftig utvikling. Å gjøre tilgjengelig informasjon og kommunikasjon til innbyggerne i et land er også et viktig punkt på dette målet.</i>

Utskrift av møteprotokoll

for Rødøy formannskap i møte 27. november 2025, Rødøy rådhus.

Av 5 medlemmer var 5 til stede (medregnet møtende varamedlemmer).

94/2025 Møteplan år 2026

Formannskapets behandling i møte den 27.11.2025:

Kommunedirektørens innstilling:

1. Møteplan for Rødøy formannskap år 2026:
2. Møteplan for Rødøy kommunestyre år 2026:

Forslag fra Inger Monsen:

Møteplan formannskap 2026

Første halvår	Andre halvår
Fredag 23. januar	Tirsdag 15. september
Onsdag 11. februar	Mandag 19. oktober
Torsdag 12. mars	Onsdag 18. november (budsjettforelegg)
Tirsdag 14. april	Torsdag 26. november
Onsdag 20. mai	Evt. ekstra formannskapsmøte i desember
Tirsdag 10. juni	

Mål om å få til møter i flere kretser i løpet av året.

Møteplan kommunestyret 2026

Første halvår	Andre halvår
Tirsdag 24. februar	Torsdag 24. september
Onsdag 28. april	Tirsdag 27. oktober
Onsdag 24. juni	Torsdag 10. desember
	Tirsdag 15. desember

Mål om å få til 1-2 møter andre kretser i løpet av året (utenom Rødøy rådhus og Jektvik).

Vedtak:

Som forslaget. Enstemmig.

Rett utskrift bekreftes

Rødøy kommune, formannskapskontoret 04.12.25

Ragnhild Aakre Seljevoll, kontorsjef