

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
24/2023	Formannskapet	18.04.2023
	Kommunestyret	

Saksbehandler: Hilde Berg Olsen
Hjemmel:

Sammenslåing av retningslinjer for næringsfond

Saksopplysninger

For å gjøre det enklere å holde oversikt over retningslinjene og vedtektene for næringsfondene, legges det frem en sak der retningslinjene samles i ett dokument.

Følgende endringer er også gjort under kapittelet (og tidligere eget dokument ved navn) «Generelle retningslinjer for forvaltning av kommunale næringsfond»:

- Under overskriften «Omfang» er følgende setning «*Alle fondene utenom næringsfond A har egne nasjonale forskrifter eller standardvedtekter*» erstattet med «*Fondene har egne nasjonale forskrifter eller standardvedtekter*»
- Setningen «*Tilskudd per båt skal ikke overstige kr 100 000*», under underkapittelet «Spesielt for støtte til kjøp av fiskefartøy og støtte til tilflyttende fiskere» er tatt bort.

Det presiseres at vedtektene ikke er endret, og bare er skrevet over i et nytt dokument.

Konklusjon og anbefaling

Det anbefales at de nevnte endringene vedtas for å samle retningslinjene og gjøre dem mer oversiktlig.

Kommunedirektørens innstilling

Kommunestyret vedtar endringene sammenslåing og endring i retningslinjene.

Rødøy kommune, 11.04.2023

Einar Arild Hauge
Kommunedirektør


Hilde Berg Olsen
Konsulent

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke håndskrevet signatur.

Vedlegg:

- 1 Sammenslåing av retningslinjer for næringsfond

Bærekraftsmål

	<p><i>Å skape økonomisk vekst og nye arbeidsplasser gjennom anstendig arbeid er en forutsetning for bærekraftig utvikling. Anstendig arbeid er i FNs bærekraftsmål beskrevet som: arbeid som er produktivt, arbeid som gir en rettferdig inntekt, sikkerhet på arbeidsplassen og sosial beskyttelse til familier.</i></p>
---	---

Rødøy kommune

Retningslinjer / vedtekter for næringsfondene

Innhold

Hvordan søke støtte?	4
Formål	4
Søknadsprosedyre	4
Tildelingskriterier	4
Krav til søker	5
Krav til søknaden	5
Hva det kan og ikke kan deles ut støtte til	6
Støtteformer og vilkår	6
Utbetaling	7
Generelle retningslinjer for bruk og forvaltning av kommunale næringsfond	8
Formål	8
Omfang	8
Søknadsprosedyre	8
Støtteformer og vilkår	8
Lån til investeringer	9
Tilskudd	9
Spesielt for støtte til kjøp av fiskefartøy og støtte til tilflyttende fiskere	9
Retningslinjer for Næringsfond i Rødøy (tidligere gründerfond, næringsfond A og Næringsfond B)	10
Formål	10
Fondsstyret	10
Fondskapital	10
Kommunedirektørens myndighet	10
Generelle vilkår	10
Vilkår for lån	11
Krav til støttemottaker	11
Utbetaling av støtte	11
Tilbakebetalinger	12
Tidsfrist	12
Hjemmel for tiltak	12
Hjemmel for fondsstyring	12
Vedtekter for bruk og forvaltning av kraftfondet (Melfjord-fondet)	13
§ 1. Hjemmel, kapital og avkastning	13
§ 2. Formål	13
§ 3. Støtteformer	13
§ 4. Støttevilkår	13

§5. Forvaltning	13
§ 6. Årsmelding	13
§7. Godkjenning av vedtekter	14
Vedtekter for bruk og forvaltning av Smibelg-Storåvatn – fondet	15
§1 Hjemmel	15
§2 Kapital	15
§4 Bindingstid	15
§3 Avkastning	15
§5 Formål	15
§6 Støtteformer	15
§7 Støttevilkår	15
§8 Forvaltning	15
§9 Årsmelding	15
§10 Godkjenning av vedtekter	15

Hvordan søke støtte?

Formål

Formålet med dokumentet er å gi en oversikt over hva søkere bør tenke over før de sender søknad om støtte til kommunen. De skal si noe om hvilke minimumskrav som gjelder for søknader, hvilke hovedhensyn som gjelder for vurderingen av søknader, og hvilke prosedyrer som gjelder for utbetaling mv.

Retningslinjene gjelder for kommunale næringsfond og distrikts- og regionalpolitiske virkemidler som administreres av kommunen.

Søknadsprosedyre

Formannskapet behandler søknadene innenfor en på forhånd behandlet bevilgningsramme per år. Tildeling skjer på bakgrunn av søknad og administrativ behandling. Det kunngjøres ved oppslag med løpende søknadsmulighet gjennom året. Det er fire søknadsfrister for søknad om støtte fra næringsfondene. Fristene er fordelt gjennom hele året.

Sakene behandles i kommende møte dersom det er mulig. For Næringsfondet må det søkes gjennom regionalforvaltning.no.

Tildelingskriterier

I vurdering av søknader skal det legges vekt på:

- a) Resultatene av tiltaket må kunne vurderes konkret
- b) Tiltaket må være godt lokalt forankret
- c) Hvorvidt prosjektet er tverrsektorielt
- d) Hvorvidt prosjektet bidrar til kunnskapsbygging og informasjonsdeling

Lån og tilskudd kan utdeles dersom prosjektet kan vise til at det vil bidra til

- Økt sysselsetting
- Flere søkere til ledige stillinger
- Sikring av arbeidsplasser
- Om lokalsamfunnet beholder tilflyttere
- Økt samarbeid mellom lokale aktører
- Økt grad av deltakelse i frivillige organisasjoner
- Utvikling og tilrettelegging for lokalt næringsliv

Fondene har forskjellige formål, og støtter ulike tiltak. Les retningslinjer/vedtekter eller kontakt kommunen for å se hvilket fond prosjektet bør søke støtte fra.

Søkere oppfordres til å kontakte kommunen også før de sender søknad. Dette kan gjøre søknaden mer treffsikker, og vil gjøre det enklere å behandle søknaden

Krav til søker

1) **Krav til søker av kraftfond** (Melfjordfondet og Smibelg-Storåvatnfondet)

Søker må være over 16 år for etableringstilskudd og 18 år for alle andre søknader. Virksomheten må være registrert i og drives fra kommunen. Søker må være bosatt i kommunen. Det må legges ved dokumentasjon på eventuell nødvendig signaturrett for selskapet.

Søker på vegne av lag og foreninger må dokumentere sin rolle og har da personlig ansvar for forpliktelser et eventuelt tilsagn gir. Søker må blant annet bekrefte at søker/ virksomheten godkjenner at kommunedirektøren kan hente inn kredittopplysninger om søker/virksomheten.

Eventuelle uriktige opplysninger/hemmelighold av nødvendige eller relevante opplysninger kan føre med seg heving av tiltak, eller krav om omgående tilbakebetaling på et senere tidspunkt.

2) **Krav til søker til Næringsfondet**

Søker må være over 16 år for etableringstilskudd og 18 år for alle andre søknader. Søker må ha bostedsadresse i Rødøy eller i en nærliggende kommune. Virksomheten må ha drift i kommunen. Søknader der søker er bosatt i kommunen, og virksomheten er registrert i og drives fra kommunen blir prioritert. Det må legges ved dokumentasjon på eventuell nødvendig signaturrett for selskapet.

For søknader der søker er bosatt utenfor Rødøy kommune, og bedriften ikke er registrert i Rødøy kommune, gjelder følgende retningslinjer i tillegg:

- Prosjektet må drives/ha drift i Rødøy kommune
- Prosjektet må vise til tilfredsstillende positiv effekt for Rødøy kommune, som
 - Prosjektet er lønnsomt for Rødøy kommune
 - Prosjektet bedrer rammebetingelser for næringsliv i Rødøy
 - Prosjektet fører til nye arbeidsplasser i Rødøy
 - Prosjektet fører til tilflytning til Rødøy
 - Prosjektet fører til økt trivsel eller bo- og bli-lyst

Søker på vegne av lag og foreninger må dokumentere sin rolle og har da personlig ansvar for forpliktelser et eventuelt tilsagn gir. Søker må blant annet bekrefte at søker/ virksomheten godkjenner at kommunedirektøren kan hente inn kredittopplysninger om søker/virksomheten.

Eventuelle uriktige opplysninger/hemmelighold av nødvendige eller relevante opplysninger kan føre med seg heving av tiltak, eller krav om omgående tilbakebetaling på et senere tidspunkt.

Krav til søknaden

Eget søknadsskjema/portal må benyttes.

Følgende opplysninger må oppgis eller beskrives i alle søknader:

Opplysninger om søker:

- a) Den ansvarlig prosjekteierens navn og organisasjonsnummer.
- b) Hvem som er kontaktperson.

Økonomi:

- c) Hvilket tilskuddsbeløp det søkes om.
- d) Budsjett med en finansieringsplan.
- e) Om søker på søknadstidspunktet har mottatt annen offentlig støtte det inneværende år og de to siste regnskapsårene, jf. reglene om offentlig støtte. Bagatellmessig støtte utgjør 200 000 euro fordelt over tre sammenhengende regnskapsår.

Beskrivelse av tiltaket og forventede resultater:

- f) Tiltaket det søkes om tilskudd til, herunder mål og målgruppe.
- g) Fremdriftsplanen for aktiviteter.
- h) Organiseringen av tiltaket, herunder eventuelle samarbeidspartnere og hvilke roller de skal ha.
- i) Om tiltaket har forankring i kommunale eller fylkeskommunale planer.
- j) Resultatene søker forventer å oppnå ved avslutningen av tiltaket.

I tillegg skal søknaden opplyse om andre forhold som søkeren bør forstå er viktig for vurdering av søknaden.

Fondene kan ha særskilte krav til søknaden i tillegg til de som er nevnt her. Se også retningslinjer/vedtekter for fondet du søker støtte fra.

Hva det kan og ikke kan deles ut støtte til

Støtten skal kun dekke kostnader som er nødvendige for å realisere tiltaket. Støtten skal ha effekt utover å opprettholde et tilbud.

Støtten skal ikke brukes til:

- Løpende driftskostnader i næringsvirksomheter eller organisasjoner
- Kausjon eller annen økonomisk garanti
- Direkte eller indirekte investeringer i virksomhetens egenkapital
- Renter og avdrag på lån og refinansiering av gjennomførte prosjekter
- Drift av eller investeringer i statlige, fylkeskommunale eller kommunale lovpålagte oppgaver som er utført av fylkeskommunen, kommunen eller andre
- Avsetting av midler til uspesifiserte fond hos tilskuddsmottaker.
- Politikkløberende aktiviteter internt hos eller i regi av den som tildeler tilskuddene, innbefattet kjøp av tjenester i samband med utforming av nye tiltak og lovpålagte eller egeninitierte plan- og strategiprosesser.

Støtteformer og vilkår

Det er mulig å søke om tilskudd til nyetablering, generasjonsskifte eller utvikling av eksisterende virksomhet. Det kan søkes om lån til investeringer, og de vurderes ut ifra om de skaper nye arbeidsplasser:

- Investeringer til nye arbeidsplasser/ny virksomhet: Rentefrie lån inntil 40% av godkjent kostnadsoverslag
- Investeringer som ikke skaper nye arbeidsplasser/ny virksomhet: Rentefrie lån inntil 20% av godkjent kostnadsoverslag

Det kan søkes om tilskudd i henhold til kriteriene for tildeling inntil 45% av kapitalbehov.

For avskrivningsbare investeringer kreves det minst 25% egenkapital. For andre investeringer kreves det minst 20% egenkapital.

For tilskudd er det krav om minst 20% egenkapital for støtte til investeringer og minst 30 % for all annen støtte.

For etableringstilskudd er det ikke krav til egenkapital. Etableringstilskudd kan utdeles i forbindelse med nyetablering eller generasjonsskifte. Det er et engangstilskudd i fast sum, kr 35 000.

Samlet offentlig støtte til private næringstiltak skal ikke overstige 45 % av totalt godkjent kapitalbehov.

Utbetaling

Ved tilslag på søknad om støtte vil søker få tilsendt et tilsagnsbrev. Tilsagnsbrev inneholder vilkår for tildeling av støtte og må signeres og returneres. Tilsagnsbrevet er avtalen mellom kommunen og søker.

Støtte utbetales i hovedsak etterskuddsvis.

Utbetaling av fondsmidler skjer på bakgrunn av dokumenterte tiltak i henhold til godkjent finansieringsplan, og øvrige kriterier angitt i tilsagnsbrev. Fullfinansiering må dokumenteres før tiltaket blir startet.

Etter hvert som tiltaket kan dokumenteres gjennomført, kan en be om delutbetaling, basert på godkjent kostnadsoverslag. 25% av totalbeløpet skal uansett holdes tilbake inntil at tiltaket er gjennomført og blir dokumentert i medhold av plan og vedtak. Det må sendes inn betalingsanmodning for utbetaling.

Dersom søker ikke har benyttet tilskudd eller lån innen to år fra tilsagnsdato, faller tilsagnet bort med mindre fondsstyret forlenger fristen etter særskiltsøknad.

Generelle retningslinjer for bruk og forvaltning av kommunale næringsfond

Vedtatt av kommunestyret 28. april 1999 i K.sak 8/99. Siste revisjon: Kommunestyret 27. april 2023.

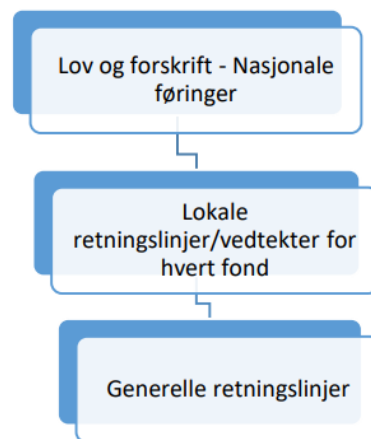
Formål

Formålet med retningslinjene er å ha regler for hvordan søknader til næringsfondene skal behandles.

Omfang

Disse retningslinjene gjelder for alle kommunale næringsfond, inkludert kraftfond og lokalt administrerte distrikt og regionalpolitiske virkemidler.

Fondene har egne nasjonale forskrifter eller standardvedtekter. De enkelte fondene har egne lokale retningslinjer/vedtekter som må følges ved søking og ved saksbehandling. Rammen for bruk av fond er at lover og forskrifter er overordnet, deretter følger retningslinjer/vedtekter for de enkelte fondene. Disse generelle retningslinjene avgrensner hvordan fondene kan brukes innenfor de gitte rammene.



Søknadsprosedyre

Formannskapet behandler søknadene innenfor en på forhånd behandlet bevilgningsramme. Tildeling skjer på bakgrunn av søknad og administrativ behandling. Det kunngjøres ved oppslag med løpende søknadsmulighet gjennom året. Sakene behandles i førstkommende formannskapsmøte om mulig. Vedtak er å anse som enkeltvedtak etter forvaltningsloven.

Fondene kan ha ulike krav til søknaden, og aktuelle retningslinjer, vedtekter og forskrifter må tas hensyn til når søknaden skrives og når den behandles.

Støtteformer og vilkår

Støtte fra fondene struktureres på en slik måte at det blir forskjellig støtte ut ifra hvor godt prosjektet er, og hvilke konkrete resultatet som kommer ut av det.

Det gis ikke støtte til drift, gjeldssanering eller garantistillelser for private bedrifter.

Ved vurdering av søknader skal det tas hensyn til om bedriften/søker har søkt om støtte tidligere, hvor mye de har fått og hvor lenge siden det er. Kommunal støtte gis til personer.

For investeringer i bygg og anlegg etc., gis støtte hovedsakelig som rentefrie lån.

Eventuelle uriktige opplysninger/hemmelighold av nødvendige eller relevante opplysninger kan føre med seg heving av tiltak, eller krav om omgående tilbakebetaling på et senere tidspunkt.

Samlet offentlig støtte til private næringstiltak skal ikke overstige 45 % av totalt godkjent kapitalbehov. Dette for at offentlig støtte ikke skal være majoritetsbidragsyter i bedriftsinvesteringer.

Lån til investeringer

Det kan søkes om lån til investeringer, og de vurderes ut ifra om de skaper nye arbeidsplasser eller sikrer eksisterende arbeidsplasser:

- Investeringer til nye arbeidsplasser/ny virksomhet: *Lån inntil 40% av godkjent kostnadsoverslag*
- Investeringer som ikke skaper nye arbeidsplasser/ny virksomhet: *Rentefrie lån inntil 20% av godkjent kostnadsoverslag*

For avskrivningsbare investeringer stilles det krav om minst 25 % egenkapital.

For andre investeringer stilles det krav om minst 20 % egenkapital.

Tilskudd

Det kan søkes om tilskudd i henhold til vedtektene for hvert enkelt fond inntil 45 % av godkjent kostnadsoverslag.

For tilskudd er det krav om minst 20 % egenkapital for støtte til investeringer, og minst 30 % for all annen støtte.

Etableringstilskudd er unntatt krav om egenkapital. Etableringstilskudd utdeles som et engangsbeløp på 35 000 kroner.

Spesielt for støtte til kjøp av fiskefartøy og støtte til tilflyttende fiskere

Formålet er å bidra til rekruttering av helårsfiskere til kommunen.

Tilskuddsbeløpets størrelse ved kjøp av båter skal ikke overstige 4% av båtens kostnad inkludert nødvendig utstyr, ekskludert fiskeredskaper.

Det kan, ved siden av tilskudd, gis rentefrie lån som sikres ved pant. Summen av kommunale bidrag skal ikke overstige 10% av godkjent kostnad.

Begge støtteformer kan gis ved kjøp av båt eller ved flytting til kommunen med tidligere kjøpt båt. Støtte kan kun gis til båter som oppfyller kravene til helårsdrift.

Kriterier som vil bli vektlagt:

- 1) Om det gjelder førstegangs kjøp av fiskebåt
- 2) Om det gjelder oppgradering av umoderne båt til moderne båt
- 3) Helårsdrift
- 4) Om fiske er hovednæring for eieren – registrering i fiskermanntallets blad B

Dersom søker slutter med aktivt fiske eller flytter fra kommunen i løpet av tre år etter tildeling av støtte, skal restlån innfris og tilskuddet tilbakebetales. Fiskebåter kan leies ut til andre fiskere i kommunen innen tre år etter tildeling av støtte dersom søker ikke kan drive båten på grunn av sykdom.

Retningslinjer for Næringsfond i Rødøy (tidligere gründerfond, næringsfond A og Næringsfond B)

Retningslinjene erstatter de tidligere retningslinjene for Gründerfond, Næringsfond A og Næringsfond B.

Retningslinjene er vedtatt av Rødøy kommunestyre den 22.februar 2023.

Formål

Fondet skal bidra til lokale næringstiltak i Rødøy kommune. Fondet har tre hovedområder:

- a) Primærnæringene: Støtte velfungerende utbyggingstiltak innen primærnæringene. Det skal legges vekt på nyskaping og lønnsomme, variable arbeidsplasser.
- b) Næringsutvikling: Fondets midler brukes i samsvar med de strategier som kommunen har lagt til grunn i til enhver tid gjeldende sektor eller næringsplaner. Hovedformålet er å gi støtte til lokal næringsutvikling som gir nye arbeidsplasser, nyskaping og lønnsomhet.
- c) Gründer: Satse på gründere i alderen 18-35 år, der disse faller utenfor Innovasjon Norges ordninger. Fondet skal brukes til unge gründere med konkrete forretningsideer, og som har behov for å øke sin kompetanse med tanke på å starte egen bedrift.

Fondsstyret

Formannskapet er fondsstyret og har myndighet til å utdele midler av fondets kapital. Tildeling skjer på bakgrunn av søknad og administrativ behandling. Melding om fondets virksomhet skal hvert år legges fram for kommunestyret.

Fondskapital

Næringsfondet skal til enhver tid ha fondskapital som minst dekker nye tildelinger av lån og tilskudd. Fondskapitalen økes jevnlig gjennom overføringer, innbetalte avdrag på lån og fondets avkastning. Fondskapitalen brukes tilsvarende når det gis tilsagn om lån og tilskudd. Det skal føres regnskap med disponibel fondskapital.

Kommunedirektørens myndighet

Kommunedirektøren er delegert myndighet til å avgjøre kurante saker innenfor en total bevilgningsramme på kr 50 000 per år, dog slik at rammen for hvert prosjekt er på kr 10 000.

Prosjekter som har en ramme på kr 10 000 behandles løpende, og inngår dermed ikke i søknadsfristene.

Generelle vilkår

Støtte gis i henhold til de generelle retningslinjene for bruk og forvaltning av de kommunale næringsfondene.

For søknader som faller innunder formål c) Gründer, gis all støtte som tilskudd.

Vilkår for lån

Investeringslån skal normalt ikke tinglyses. Det skal underskrives gjeldsbrev med låneavtale og vilkår, mellom Rødøy kommune og søker (ansvarlig lån). Lånet er rentefritt i hele perioden. Ved investeringer i fast eiendom skal lånet uansett tinglyses for søkers regning med tinglysningssperre om at objektet ikke kan benyttes til annen virksomhet enn i medhold av planen for 10 år.

Dersom virksomheten innen den avdragsfrie perioden starter å betale utbytte, vil samtidig avdragsperioden starte. Dersom virksomheten blir lagt ned, foretaket blir avviklet eller blir flyttet ut av kommunen skal restlån betales tilbake straks. Utbetalt tilskudd skal umiddelbart betales tilbake, med mindre det er mer enn fem år fra dato for vedtak/tilsagn. Femårsregelen gjelder ikke lån.

Lån blir likestilt med egenkapital i en eventuell framtidig konkurs eller gjeldssaneringssituasjon. Kommunen kan kreve restlån betalt tilbake straks, og uten søksmål (jfr. Tvangsfullbyrdslova §7-2), dersom avviklingen viser frie verdier utover dekning av pantesikret gjeld.

Det innrømmes maksimalt ett års avdragsfrihet, forut for en avdragstid som ikke skal være over seks år. Gebyrer og andre omkostninger belastes låntakeren. Lån fra næringsfondene kan være rentefrie.

Krav til støttemottaker

Virksomheten skal uten oppfordring sende årsregnskap til kommunen i minimum tre år, fra og med året tilsagn blir gitt og til og med for siste året i avdragsperioden ved lån. Er virksomheten revisjonspliktig skal revisormelding følge årsregnskapet.

I tillegg til reglene her kan det settes nødvendige avgrensinger og vilkår, på bakgrunn av konkret vurdering av den enkelte sak. Dette kan også være vilkår knyttet til foretakets eiendom eller virksomhet uavhengig av tiltaket. Dette skal gå fram av tilsagnet. Eventuelt brudd kan føre med seg direkte plikt om tilbakebetaling, med mindre det blir inngått ny avtale, eller blir godkjent fritak fra vilkår av tilsvarende kommunal myndighet som ga tilsagnet.

For øvrig skal rapportering skje i henhold til Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidlers § 9 og § 13.

Utbetaling av støtte

Utbetaling av fondsmidler skjer på bakgrunn av dokumenterte tiltak i henhold til godkjent finansieringsplan, innsendt betalingsanmodning, og øvrige kriterier angitt i tilsagnsbrev.

Tiltaket omsøkt skal normalt ikke være startet før eventuelt tilsagn blir gitt. En eventuell gjennomføring av hele eller deler av tiltaket før tilsagn er gitt må i så fall fremkomme i søknaden. Fullfinansiering må dokumenteres før utbetaling av tilskuddsmidler. Søker er selv ansvarlig for å skaffe nødvendig informasjon og underlag i forbindelse med søknaden.

Etter hvert som tiltaket kan dokumenteres gjennomført, kan en be om delutbetaling, basert på godkjent kostnadsoverslag. 25% av totalbeløpet skal uansett holdes tilbake inntil tiltaket er gjennomført.

Ved vesentlige endringer underveis i prosjektet eller behov for ekstra tid til gjennomføring skal det på forhånd søkes om tilsagn fortsatt kan gjøres gjeldende. Skjer det større endringer i vedkommende virksomhet, skal dette umiddelbart og skriftlig orienteres om. Kommunen kan ved nytt vedtak, av samme instans som ga tilsagn, heve eller redusere/endre dette innen tre måneder fra vedtaket ved

alvorlige endringer i forutsetningene for vedtaket. Tilsagn kan uansett tidspunkt heves ved vedvarende manglende fullfinansiering.

Tilbakebetalinger

Innbetalinger fra utlån tilbakeføres fondet.

Tidsfrist

Dersom søker ikke har benyttet tilskudd eller lån innen to år fra tilsagnsdato, faller tilsagnet bort med mindre fondsstyret forlenger fristen etter særskilt søknad.

Hjemmel for tiltak

Tildeling av tilskudd eller avslag på tilskuddssøknad er enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 første ledd bokstav b, jf. bokstav a. Vedtak er gjenstand for reglene i forvaltningsloven.

Hjemmel for fondsstyring

Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler regulerer formål b) Næringsutvikling og formål c) Gründer. Det er til enhver tid gjeldende forskrift som er styrende for fondet, og vil ha forrang ved eventuell konflikt med disse retningslinjene.

Vedtekter for bruk og forvaltning av kraftfondet (Melfjord-fondet)

§ 1. Hjemmel, kapital og avkastning

- A) Fondskapitalen er næringsfond på 3,5 mill. kr.
Fondskapitalen er innbetalt av Statkraft i medhold av post 2 i konsesjonsvilkårene for utbygging av Melfjordvassdraget, kfr. reguleringsbestemmelsene fastsatt ved Kgl. res. Av 23.mars 1990.
Fondskapitalen er grunnkapital og kan ikke benyttes til utlån.
- B) Avkastningen er renter og annen avkastning av fondskapitalen samt årlig konsesjonsavgift som blir innbetalt av Røddøy-Lurøy Kraftverk i medhold av konsesjonsvilkårene for utbyggingen av Reppvassdraget, kfr. Kronprinsregentens res. av 23.mai 1957.
Den årlige avkastning av fondet kan benyttes til tilskott og betingede lån i henhold til de vilkår og bestemmelser som framgår nedenfor.

§ 2. Formål

Hovedformålet med kraftfondets midler er å fremme etablering av ny lønnsom næringsvirksomhet og videre-utvikling av eksisterende bedrifter i kommunen. Fondsmidler kan også benyttes til kommunale, nærings- relaterte infrastrukturiltak som kommer flere næringsvirksomheter tilgode. Det kan ikke gis støtte til sanering av gjeld i private bedrifter eller ren støtte til driften. Bare godt funderte og lønnsomme prosjekt hvor det dokumenteres at det skapes nye arbeidsplasser vil komme i betraktning.

Kommunens næringsplan regnes som grunnlag for prioriteringen av prosjekter. Utover de prioriteringer som er gjort i næringsplanen, bør all næringsvirksomhet behandles likt. Kommunen bør imidlertid ikke gi støtte til næringsvirksomhet som mottar store overføringer over statsbudsjettet. Dette gjelder særlig de tradisjonelle primærnæringene.

§ 3. Støtteformer

Støtte kan gis som lån og tilskott eller som en blanding av lån og tilskott. Fondet kan ikke brukes til å gi garantier. Midlene bør ikke brukes til aksjetegning i private bedrifter. Dersom det tegnes kommunale aksjer må dette ikke utgjøre mer enn 30% av aksjekapitalen i bedriften.

§ 4. Støttevilkår

Samlet støtte fra fondet til private næringstiltak skal ikke overstige 50% av det totale kapitalbehov for et prosjekt.

§5. Forvaltning

Formannskapet er fondsstyret og treffer vedtak etter vurdering og innstilling fra teknisk- og næringsstyre. Fondskapitalen plasseres på rentebærende konto slik at midlene er disponible til enhver tid. Renter og avdrag tilbakeføres fondet.

§ 6. Årsmelding

Melding om fondets virksomhet skal hvert år legges frem for kommunestyret. Meldingen sendes også Fylkesmannen og fylkeskommunen.

§7. Godkjenning av vedtekter

Vedtektene kan endres etter vedtak i kommunestyret. Vedtaket trenger godkjenning av Fylkesmannen. Kopi av godkjente vedtekter sendes fylkeskommunen og Kommunaldepartementet.

Vedtatt av Rødøy kommunestyre/....1992, i sak ../92

* Vedtektene oppsett etter paragraf mønster og standardvedtekter for kommunale næringsfond gitt i vassdragsregulering saker (kraftfond) i.h.t. rundskriv H- 3/90 fra Det Kongelige kommunaldepartement.

Vedtekter for bruk og forvaltning av Smibelg-Storåvatn – fondet

§1 Hjemmel

Fondskapitalen er innbetalt av SKS i medhold av konsesjonsvilkårene for utbygging v Smibelg-Storåvatn.

§2 Kapital

Fondskapitalen er på 5 mill. kroner.

Fondskapitalen er grunnkapital og kan ikke brukes til utlån eller tilskudd.

§4 Bindingstid

Fondets grunnkapital og avkastning skal stå urørt i 5 år fra 2012.

§3 Avkastning

Avkastningen er renter og annen avkastning av fondskapitalen.

Fra år 2017 kan 80% av avkastningen benyttes til tilskudd og betingede lån ihht. til de vilkår og bestemmelser som fremgår nedenfor. 20% av avkastningen tillegges grunnkapitalen.

§5 Formål

Hovedformålet med fondets midler er å fremme etablering av ny lønnsom næringsvirksomhet og videreutvikling av eksisterende bedrifter i kommunen. Bare godt funderte og lønnsomme prosjekt hvor det dokumenteres at det skapes nye arbeidsplasser vil komme i betraktning.

Fondsmidlene kan også brukes til infrastrukturtiltak som kommer flere næringsvirksomheter til gode.

§6 Støtteformer

Støtte kan gis som lån og tilskudd, eller som en blanding av lån og tilskudd. Fondet kan ikke brukes til å gi garantier, og heller ikke til aksjetegning i private bedrifter.

§7 Støttevilkår

Samlet støtte fra fondet til private næringstiltak skal ikke overstige 50% av det totale kapitalbehov for et prosjekt.

§8 Forvaltning

Formannskapet er fondsstyre og treffer vedtak om bruk av fondsmidler.

Fondskapitalen plasseres på rentebærende bankkonto slik at midlene er disponible til enhver tid. Renter og avdrag på utlån tilbakeføres fondet.

§9 Årsmelding

Melding om fondets virksomhet skal hvert år legges frem for kommunestyret.

§10 Godkjenning av vedtekter

vedtektene kan endres etter vedtak i kommunestyret.

Vedtatt av Rødøy kommunestyre, sak...../2012